

Bestyrelsesmøde referat BS møde 7 Marts kl 19.

Deltagere: Simon, Keld, Iben, Jan, Rene, Sara Afbud: Rie

1) Asbestundersøgelse 5/3 og 7/3 – Keld / Rene

Orientering fra Keld. Der er den 5/3 og 7/3 taget prøver i samtlige kælderrum. 4 tørrerum, vaskeri, varmecentral, og i opgangene. Der går 10 dage før vi har det endelige resultat fra undersøgelsen fra Hussvamp Laboratoriet. Herunder følger foreløbig Tidsplan:

Foreløbig tidsestimat – for asbestsaneringen

- Uge 10-11: Udførsel af kortlægning med Hussvamp Laboratoriet.
- Uge 12-13: Hussvamp Laboratoriet skal bruge 1-2 uger efterfølgende på at udfærdige rapport.
- Uge 14-16: Topdahl skal bruge et par uger på at udfærdige udbudsmateriale med udgangspunkt i rapporten fra Hussvamp Laboratoriet.
- Uge 17-19: udsendelse af udbud for asbest sanering og tilbudsfrist fra bydende entreprenører
- Uge 20-22: Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling for godkendelse af samlet økonomisk ramme for hovedsagen samt for projektudvidelsen.
- Uge 23-25: Kontrahering med entreprenør og kontraktskrivning for asbestsanering
- Uge 26-XX: Udførselsperiode for asbestsanering. Tidsperiode kan først bestemmes nærmere når omfanget af asbestsaneringen kendes fra kortlægningen.

Foreløbig tidsestimat – for vvs-sagen / Rør projekt.

- Uge 10-11: Bygherre kontakter referenceejendomme og vender retur til Topdahl – om disse kan godkendes.
- Uge 12-18: udsendelse af udbud for vvs-sagen og tilbudsfrist fra bydende entreprenører.
- Uge 20-22: Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling for godkendelse af samlet økonomisk ramme for hovedsagen samt for projektudvidelsen.
- Uge 23-25: Kontrahering med entreprenør og kontraktskrivning for vvs-sagen.
- Uge 36 –2024 Udførselsperiode frem til aflevering 31. januar 2025.

Begge tidsplaner er bedste skøn. Og der arbejdes for at minimere asbestsaneringssagen.

De afleverede nøgler til kælderrum bliver opbevaret i nøgleskab i bestyrelseslokalet i nummersystem så håndværkerne kan komme ind. Nøgler vil først blive leveret tilbage når projektet er afsluttet. Dette inkluderer asbestsanering samt VVS-projektet.

2) Udvidet undersøgelse/ tungmetaller og PCB- Keld

I forbindelse med asbestundersøgelsen blev det foreslået fra Topdahl og Hussvamp Laboratoriet at gamle rør også bliver undersøgt for tungmetaller og PCB. Som udgangspunkt starter vi med at tjekke rør i 4 udvalgte lejligheder. Lejlighederne skal have tilgængelige gamle rør. Sara, Iben og Rene har meldt sig til test. Evt. også Jan.

3) Nøgler opgange/ Mobilepay Søren- nøgler - Keld

Der er bestilt 22 ekstranøgler til opgangene. Har man mistet sin nøgle kan man købe en ny hos Vicevært Søren til 150,- Der er oprettet en Mobilepay konto til formålet.

4) Erhvervslejemål/omstilling/betaling: - Keld

Lejemålet på hjørnet af Straussvej / Mozartsvej har fået skiftet lås og udleveret 3 nøgler.

5) Økonomi update – Jan

Der er overført 4,5mill til en højrentekonto. Vi skal have et møde med økonomisk rådgiver for at drøfte foreningens fremtidige økonomi. Det blev forslået at vi mødes 21.03 kl 16 Jan tager kontakt til Rie og Økonomi rådgiver.

6) Tilbud Trappevask – Simon

Der er en undersøgelse i gang vedr. opdatering af vores trappevask. Der er indhentet tilbud fra nogle nye udbydere og der vil blive lavet en prøve på opfriskning af linoleum i en udvalgt opgang.

7) Orientering brandmelder project – Simon

Det ser ud til at projektet bliver dyrere end planlagt da der skal bruges flere brandmeldere end firmaet først havde forudset. Der kommer et opdateret tilbud som vi skal tage stilling til snarest.

8) Tilbud belysning kælder – Simon

Tryk knapper går ofte i stykker og der er derfor indhentet et tilbud fra Laybourn om at udskifte kontakter løbende til et bedre system med sensor lamper og LED lys. Pris for udskiftning, 2 nye lamper og kontakt er 3700,- Det blev vendt om hvor vidt man skulle udskifte al kælderbelysning på en gang. Men det blev besluttet at vente med dette til efter asbestsanering af kælderen.

9) Leje af værelse – Kontrakt til godkendelse.

Leje af værelse er godkendt og beboer er orienteret.

10) Forsikrings skader – Procedure beskrivelse / - sag om tilstoppet afløb, Hvem skal betale – Sara / Simon

Sara efterlyste en procedurebeskrivelse for hvordan vi forholder os når der f.eks. er vandskader mv. Der udarbejdes en procedure beskrivelse der kan lægges i beboermappen så alle ved hvad der skal ske hvis uheldet er ude. Men kort her:

- 1) Få stoppet skaden,
- 2) Kontakt Vicevært,
- 3) Kontakt bestyrelsen,
- 4) Kontakt forsikring, enten egen indbo eller husets forsikring alt efter om skaden er beboers ansvar eller ejendommens.

11) - Støtte til vinduer –

En beboer har gjort opmærksom, at man kan søge tilskud til renovation af vinduer. Grundet det igangværende VVS-projekt og i henhold til vedligeholdelse planen er vinduer ikke første prioritet lige pt. - Jan kontakter beboer.

12) - Vedtægtsændringer, forslag fra ABF –Simon / Sara

Der er kommet nogle opdateringer / ændringer til ABF's standardvedtægter i forhold til §10 og §20. Opdateringerne er sendt ud i ABF's nyhedsbrev. Da vi følger

standardvedtægterne skal vi have tilføjet de nye til vores vedtægter. Der sendes vedtægtsændrings forslag til Lene - Sara

13) Sjeldani hjemmesiden / Flatcom, vores ønsker til brug. – Sara / Iben

Sjeldani har bedt os om at sende brugerønsker til dem vedr Flatcom. Der blev diskuteret om hvad vi skal bede om af redigerings muligheder og andre ønsker. - Iben / Sara

14) Evt: Indkøb af ny kaffemaskine - Rene

Udskydes: Salg af lejligheder – Procedure beskrivelse- Sara

Næste Møde torsdag 4 April kl 19.00

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Vejle

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: 007 - AB Mozartshus

Serienummer: e0358cea-d023-4330-9605-13134ec905d5

IP: 194.62.xxx.xxx

2024-03-13 09:03:39 UTC



Iben Schandel

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: 007 - AB Mozartshus

Serienummer: 24886aa0-90a7-4ae8-9be7-7775de3ad753

IP: 80.71.xxx.xxx

2024-03-13 10:52:52 UTC



Keld Holm Frederiksen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: 007 - AB Mozartshus

Serienummer: b507cd8a-6abd-444d-a5b1-77bbc6920719

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-03-13 12:29:45 UTC



Sara Keir Wright

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: 007 - AB Mozartshus

Serienummer: 5328546d-455d-4de1-87a7-499a62d097b5

IP: 80.71.xxx.xxx

2024-03-13 21:27:09 UTC



Simon Enemærke Bech Rasmussen

Bestyrelsesformand

På vegne af: 007 - AB Mozartshus

Serienummer: 9ae8fa2b-4259-4ca9-8b7a-3ee4555768ce

IP: 80.71.xxx.xxx

2024-03-14 00:46:14 UTC



Penneo dokumentnøgle: NO3XL-KD2IB-MDYIF-SU1A6-3KW1-I-KQEDG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**