

Referat af bestyrelsesmøde, Mozartshus

Dato: Torsdag den 4. september, 2025

Tilstede: Simon, Iben, Keld og Jan (referent).

Punkt 1: Status på verserende sager:

1: Opfølgning på Vandskade.

- a) Der er besigtigelse den 22. september kl. 08, hvor Folkman er tilsagt. Andelshaver tilskrevet og underboen skal varsles, hvilket Sjeldani bedes iværksætte. Simon har kommunikation med Sjeldani. Keld og Simon deltager i besigtigelsen.

2: Sætningsskade Straussvej 5, Opgang.

- a) Andelsboligforeningens murer sørger for udbedring snarest.

3: Husk at alle døre mod gården og natten.

- a) Det er vigtigt af hensyn til sikkerhed, varmekonsum og risiko for skadedyr, at alle døre mod gården lukkes/låses om natten.

4: Ifbm opsætning af hegn ved Straussvej var der sket skader på fliser, som nu er udbedret.

Punkt 2: Budgetmøde Sjeldani 29/9- kl.14.00 / Økonomi - Opfølgning

- a) Der er aftalt budgetmøde den 29. september kl. 14.00 hos Sjeldani. Bestyrelsen medtager følgende punkter til mødet:
 - a. Til budget: Linoleum udskiftes i samtlige opgange
 - b. Til budget: Maling af opgange
 - c. Til budget: Etablering af nyt tørrerum, kld. Straussvej 7
 - d. Til budget: Indarbejdelse af nyt tilbud på karnaprojekt.
 - e. Drøftelse af årsrapport og valuarvurdering
 - f. Økonomiske konsekvenser ved ændring af vandregnskab.
 - g. Sjeldani bedes om at iværksætte kontakt til forsikringsmægler for nye vilkår som følge rørprojekt og nyt brandanlæg.

Punkt 3: Skimmelsvamp erhvervslokale

- a) Lejeren er tidligere gjort opmærksom på mulighed for skimmelsvamp ifbm med nogle træpaneler. Lejer udbeder jf. regler om egen vedligehold. Lejer er bekendt med, at en mere effektiv affugter vil være hensigtsmæssig

Punkt 4: Karnaprojekt - status - Ny rådgiver og indhentning af tilbud.

- a) Topdahl er rykket gentagende gange, og der er ikke modtaget noget som kan anvendes i den videre proces. Vi er blevet bekendt med ny rådgiver, T2, og undersøger dette nærmere. Simon har sagen.

Punkt 5: Kælderrum – Venteliste

- a) Der forefindes en venteliste til ekstra kælderrum, hvor der pt. er én på ventelisten. Der er for nuværende ingen ledige kælderrum.
- b) Ventelisten til kælderrum følger pt ikke GDPR-reglerne. Bestyrelsen vil derfor gerne bede beboere, der er på ventelisten om at skrive til ibsc@mozartshus.dk med deres beboerenummer og angive, hvornår de indskrev sig på ventelisten, så vi kan opdatere den korrekt.
- c) Hvis der andelshavere, som ønsker at være på listen, så skriv gerne til bestyrelsen. Iben har sagen.

Punkt 6: Evakueringsplan ved brandalarm – opfølgning

- a) Iben: Planen er næste færdig. Når den er færdig vil den lagt på Flatcom og indgå som bilag i beboermappen. Fremlægges på generalforsamlingen.

Punkt 7: Anciennitets liste intern venteliste / Ventelister - opfølgning:

- a) Sjeldani har udfærdige venteliste på baggrund af deres arkiv. Samtlige andelshavere har fået individuelle mail og bedes kontakte Sjeldani, hvis der er fejl i den angivne anciennitet. Den eksterne- og interne venteliste forlægges til generalforsamlingen.

Punkt 8: Spørgeskema til andelshaverne. Angående lejlighedsønsker. (digitalt/analog)

- a) Simon har udfærdige spørgeskema til kortlægning af ønsker til lejlighedsudskiftning/bytte. Der indsættes et nyt punkt 5 i spørgeskemaet, hvor andelshaveren/andelshaverne kan angive, hvor lang tid man forventer at blive boede i foreningen. Skemaet sendes pr. mail, og skal besvares digitalt.

Punkt 9: Vedtægtsændring: Ancinnitet / sammenlægninger af lejligheder

- a) I forlængelse af fællesmøde forventer bestyrelsen at fremkomme med et forslag til vedtægtsændring, hvor det den enkelte andelshavers anciennitet tillægges afgørende virkning også fsva eventuelle fremtidige sammenlægning af lejligheder.
- b) Sjeldani formulerer motiveret forslag i samarbejde med bestyrelsen.

Punkt 10: Fremlejesag.

- a) På baggrund af henvendelse kontakter bestyrelsen andelshaven for et møde, til afklaring.

Punkt 11: Sommerfest - opfølgning.

- a) Alt synes at være i skønneste orden – der er 39 tilmeldte (28 voksne og 11 børn), og vi glæder os til en hyggelig dag.

Eventuelt

1: Beplantning mod Straussvej.

- a) En andelshaver har forespurgt vedrørende beplantning mod Straussvej. Dette blev drøftet. Bestyrelsens holdning er, at der grønne forløb, i form af hæk, mod Straussvej skal fastholdes.

2: Blænding af dør ved sammenlægning.

- a) Københavns Kommune kontaktes fsva. konkretisering af gældende regler for antal af hoveddøre ved sammenlægning af lejligheder.

3: Gårdlauget

- a) Den ene robotplæneklipper har været i stykker pga af hærværk. Det er rigtig træls, og alle opfordres til at respektere robotplæneklipperen.
- b) Porten til gården har fået nye motorer, og der er på opfordringen fra portfirmaet opsat skilt ved indgangen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Vejle

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: 007 - AB Mozartshus

Serienummer: e0358cea-d023-4330-9605-13134ec905d5

IP: 80.71.xxx.xxx

2025-09-11 10:48:19 UTC



Simon Enemærke Bech Rasmussen

Bestyrelsesformand

På vegne af: 007 - AB Mozartshus

Serienummer: 9ae8fa2b-4259-4ca9-8b7a-3ee4555768ce

IP: 80.71.xxx.xxx

2025-09-11 16:23:25 UTC



Iben Schandel

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: 007 - AB Mozartshus

Serienummer: 24886aa0-90a7-4ae8-9be7-7775de3ad753

IP: 80.71.xxx.xxx

2025-09-12 06:43:14 UTC



Keld Holm Frederiksen

Bestyrelsesnæstformand

På vegne af: 007 - AB Mozartshus

Serienummer: b507cd8a-6abd-444d-a5b1-77bbc6920719

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-09-12 14:58:42 UTC



Sara Keir Wright

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: 007 - AB Mozartshus

Serienummer: 5328546d-455d-4de1-87a7-499a62d097b5

IP: 80.71.xxx.xxx

2025-09-14 17:40:40 UTC



Penneo dokumentnøgle: CJSUK-ZNIM36-VMJ68-LS71V-6M200-7735B

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.