

Mozartshus A/B, bestyrelsesmøde 3. december 2020

Deltagere: Morten, Camille Simon, Thomas, Rie, Sara og Marianne

- 1) Opfølgning. Varme og ventilation i de 4 tørrekældre er udført og fungerer godt. Kontrakt med byggerådgiver på forundersøgelse af vand, afløb mm (budgetteret under vedligeholdelsesplanen) i hele ejendommen blev underskrevet. Kontrakten udvides med undersøgelse af lejlighedernes aftrækskanaler for indeklimaet og radiatorers placering i forbindelse med eventuelle fremtidige altaner. Yderligere planer for vedligeholdelse tages op næste bestyrelsesmøde - Morten
- 2) Vedr. sandfangbrønde, der leder regnvand fra altaner/terrasser lægges ind under den fremtidige TV-inspektion af vore kloakker - Morten
- 3) Orientering fra Gårdlauget Musikgården. Den ny port opsættes i december og der er ført strøm til port/hjertestarter og der er sat lys i grantræerne i haven - Simon
- 4) Altanvask, iværksættes 7. og 8. december, der er sat opslag i opgange. Altanerne vaskes fra gaden med teleskopstang, så havelåger skal være ulåste - Thomas
- 5) Hjertestarter, der er afholdt kursus med 3 deltagere fra foreningen – David/Marianne.
- 6) Vedr. Fiber, der er indgået kontrakt med Parknet om levering af Fiber ca. 1/4/2021. Forinden skal det afklares hvilke lejligheder der mangler fiberinstallation. Der vil blive fiber i bestyrelses/beboerlokalet/erhvervslejemålene – Morten og Rie.
- 7) Vedr. Vaskeri – der fejlmeldes til Nortec for larm ved centrifugering og tørretumbling. Samtidig indføres vaskeriåbningstider fra 7 til 22 og hvis der er behov bliver det muligt at have 2 vaskebrikker pr. lejlighed. Der indsættes ny dørpumpe ved vaskekælderen - Morten
- 8) Sjeldani har ændret på underskriftprocedurer for regninger mm og bestyrelsen ønsker i den forbindelse at alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regninger. Samtidig ønsker vi at effektivisere betalingerne, således at når der findes allerede underskrevne kontrakter/abonnementer på udgiften, så har Sjeldani bemyndigelse til selv at betale opkrævningen – Camille kontakter Sjeldani.
- 9) Sjeldani har opdateret hjemmesiden og det giver lige pt lidt udfordringer.
- 10) Bestyrelsen er blevet orienteret om en lejlighedssammenlægning
- 11) Der efterisoleres ved et veluxvindue i taget – Morten.
- 12) Vicevært/ejendomsfunktionær, bestyrelsen undersøger muligheden for at kunne aflaste formanden i forhold til bl.a. forsikringsager, småreparationer, beboerkontakt mm, da det tager uforholdsmæssig meget tid for formanden – Morten følger op.
- 13) Der er nedsat et altanudvalg bestående af Lars Simonsen, René Kolmorgen, Dorthe Eren, Søren Jakobsen, May Andersen og Simon Enemærke. Udvalget fremsætter forslag om budget og formålet er at udarbejde et altanforslag til generalforsamlingen.
- 14) Omlægning af lån, vi kontakter den nye direktør i Sjeldani – Morten.
- 15) Spørgeskemaundersøgelse fra Energistyrelsen – Sara følger op.
- 16) Foreningen har modtaget endnu et tilbud om eventuelt salg af ejendom. Bestyrelsen går ikke videre med tilbuddet.
- 17) Der er indkøbt printer til bestyrelseslokalet.
- 18) Udsat: forretningsorden for bestyrelsens arbejde, dokumenter til nye beboere, forkert/ulovlig installation/brug af individuelle vaskemaskiner, administrationsselskab,

Bestyrelsesmøder i 2021: 7/1, 4/2, 4/3, 8/4, 6/5, 3/6 kl. 19:30. Referent Rie Andersen