

## Husorden for Kronborggade 7-9

Husordenen er til, for at alle beboere i A/B Kronborggade 7-9 kan bo og leve med et godt nabo-skab. I det følgende er der nogle retningslinjer for vores forening, som vi er blevet enige om i fælleskab, for at tage hensyn til hinanden. Husordenen skal ikke ses som et stramt regelsæt, men snarere som en hensigtserklæring om, at vi tager hensyn til hinanden som naboer.

Alle beboere og deres gæster forventes at tage almindeligt hensyn til naboer, samt at have respekt for vores hus og for vores fællesarealer.

Hvis der opstår problemer i forbindelse med noget af det, der er beskrevet her, anbefales det at problemet søges løst gennem dialog. Bringer dette ingen løsning på problemet kan bestyrelsen kontaktes.

### Opgangene (for og bagtrappe)

- 1: Hver etage er selv ansvarlig for at skifte elpærer og neonrør.
- 2: Hver andelshaver er ansvarlig for, at sko og andre ejendele bliver holdt inden for dørmåttens areal.
- 3: Alle beboere forventes at bidrage til at der er orden (ryddet op) på trapperne .
- 4: Henstilling af byggematerialer, affald eller andre genstande er ikke tilladt på opgangene, med mindre andet er aftalt med bestyrelsen. Tilladelse kan gives i max. 14 dage. Denne tilladelse sættes på det pågældende materiale.
- 5: Rygning er forbudt på både fortrapper og bagtrapper.
- 6: Yderdørene skal være låst, både mod gaden og mod gården.
- 7: Døren til loftet skal være lukket og låst.
- 8: Den der åbner et vindue på opgangen er også ansvarlig for at få det lukket igen ved uvejr.

### Mellemgangene

Henstilling af barnevogne og andre ting skal ske, så det er muligt at komme igennem mellemgangene med f.eks. en christianiacykel eller en barnevogn.

Den der stiller ting i mellemgangene midlertidigt, har selv ansvar for at få fjernet disse.

Til arbejdsweekenderne vil ting, som ikke tydeligt er i brug eller har en ejer blive fjernet.

### Gården

Alle beboere i andelsforeningen er underlagt det fælles regelsæt, der er ophængt i gården. Der henstilles til at alle er ansvarlige for at rydde op efter sig selv.

## Fortov

Cykler stilles så de ikke er til gene for forbipasserende. Cykler, der ikke bruges regelmæssigt, henstilles i cykelskuret

## Loft

Opmagasinerings af ejendele uden for eget opbevaringsrum er ikke tilladt, med mindre man har fået tilladelse af bestyrelsen. Denne tilladelse sættes på det pågældende materiale.

## Krybekælder

Opmagasinerings af ejendele er ikke tilladt. Det er kun foreningens fællesting, der må opbevares i krybekælder.

## Altaner

Altanerne skal kunne nydes af alle. Der henstilles derfor generelt til en rolig og hensynsfuld adfærd på altanerne.

På alle ugens dage skal der være ro efter kl. 22.00.

Det er tilladt at grille på altanerne med omtanke. Så der tages hensyn til både naboer og brandfare.

Gasgrill anbefales. Ved brug af kul anbefales grillstarter og kemisk optænding må aldrig anvendes. Grill skal stå på ikke brændbart materiale.

Ved brug af terrassevarmere anbefales minimum 60 cm til brandbare materialer.

Opbevaring af ting, tørring af tøj og dyrehold på altanerne mv. skal ske på en måde så det ikke lugter, ser forladt ud eller beskadiger træværket.

Anvendelse af markise eller parasol må ikke være til gene for andre andelshavere.

Der må ikke hænges paraboler eller lignende genstande på altanværnet.

Altankasser, som hænges på den udvendige side, skal være sikkerhedsgodkendte.

Ved eventuel ophængning på eksisterende murværk, pålægges det andelshaverne selv at vedligeholde og udbedre eventuelle skader på murværket.

Der må ikke ændres farve på træværk/overflader.

Det påhviler den enkelte andelshaver at vedligeholde træværket på altanen. Det anbefales at Træværket olieres en gang årligt.

## Vaskerum

Brugerne er ansvarlige for renholdelse samt udluftning, bl.a. for at forebygge fugtskader. Hvis der opstår problemer med en af maskinerne i vaskerummet, skal der rettes henvendelse til den vaskerumsansvarlige eller bestyrelsen.

## Baderum

Brugerne er ansvarlige for renholdelse samt udluftning, bl.a. for at forebygge fugtskader.

## Ro og orden

- 1: Larmende arbejde såsom ombygning, afhøvling af gulve skal bekendtgøres på opslagstavlen i opgangen 1 uge før arbejdet påbegyndes.
- 2: Arbejde, der støjer, må forekomme i hverdagene mellem kl. 8.00 og 19.00, samt i weekender mellem 9.00 og 19.00.
- 3: Støjende adfærd må ikke forekomme efter kl. 22.00. Der henstilles til at der vises hensyn til beboere i opgangen i forbindelse med musikafspilning, fjernsynskiggeri og andet.
- 4: Skal man holde fest, skal dette bekendtgøres senest 1 uge før på opslagstavlen i opgangen.

## Rygning

Rygning er forbudt på alle indendørs fællesarealer.

Rygning på altaner og i lejlighederne skal foregå så det ikke er til unødige gene for naboer. Der henstilles til at rygere sørger for udluftning i en grad så røgen i væsentlig grad ikke siver ud på opgangene og ind til naboer, underboer og overboer.

## Husdyr

Husdyr er tilladt i det omfang, de ikke er til lyd- eller lugtgene for andre, når de befinder sig i lejlighederne, på altanen, på fællesarealerne eller i gården.

Dyr må kun opholde sig på fællesarealerne, hvis de er sammen med deres ejer.

## Vedligeholdelse

Der er ikke ansat nogen vicevært i foreningen, så alle har et ansvar for at holde huset, fællesarealerne og området omkring huset i orden.

En hel del klares ved at vi to gange om året holder arbejdsweekend (forår og efterår). Arbejdsdagen vil blive holdt fast den anden søndag i april og den anden søndag i september hvert år.

Bestyrelsen/Arbejdsgruppen kommer med forslag til opgaver der udføres på arbejdsweekenden.

Hver andel opfordres til at være repræsenteret ved begge arbejdsweekender eller at påtage sig en arbejdsopgave på et andet tidspunkt efter aftale med bestyrelsen/arbejdsgruppen.

Ved udeblivelse – uden aftale om en anden opgave – opkræves 500 kr. på huslejen.

Datoerne for arbejdsweekenden bekendtgøres til andelshaverne senest en måned før.