

**BYGGEMØDE**

**Sag:** EF Vesterbrogade 114-116 **Sag nr.:** 1636-4  
**Emne:** Byggemøde nr. 10 **Dato/tid:** 13.06.2018 kl. 08:00  
**Sted:** EF Vesterbrogade 114-116 byggepladsen **Ref.:** (LKR)

**Deltagere:**

<del>Maria Mittag</del>	<del>(MM)</del>	<del>EF Vesterbrogade</del>	<del>(EF)</del>
Claus Jarvig	(CJ)	EF Vesterbrogade	(EF)
Martin Sørensen	(MS)	JME A/S	(ENT)
<del>Rune Lund</del>	<del>(RL)</del>	<del>Tagsnedkerne ApS</del>	<del>(UE)</del>
Viktor Jensen	(VJ)	Malerfirmaet Eriksen & Printz	(UE)
Lukas Rubin	(LR)	Abildhauge A/S	(ABH)

<b>1.0 Bemærkninger til forrige referat</b> Ingen kommentere	<u>Initiativ</u>
<b>2.0 Arbejdets stade:</b>	
	Forhuset    Baghuset
Stillads opsætning til gadeside	100%    100%
Nedrivning	100%
Tagarbejder	100%
Facaderenovering murer	100%
Snedkergennemgang af vinduer	100%
Rensning af ventilationskanaler forhus	100%
Malerarbejder	100%    15%
Ventilation	95%
<b>2.1 Bemanding</b>	
Stillads	0 mand
Nedriver	0 mand
Murer	0 mand
Tømrer	0 mand
Snedker	0 mand
Maler	2 mand
VVS	0 mand
I alt	2 mand



<p><b>2.2 Tidsplan</b></p> <p>a. Tidsplan vedhæftet byggemøde 8. er gældende revisions dato 30.05.2018 Sanktionsbærende dato er d.17.07.2018</p> <p>b. Ny revideret tidsplan er vedhæftet referatet, Sanktionsbærende dato er fortsat d.17.07.2018</p>	<p><u>Initiativ</u></p> <p>ALLE.</p>
<p><b>2.3 Spilddage</b> 1 spildage siden sidste byggemøde 2 spilddage i alt (03.04.2018 og 25.04.2018)</p>	
<p><b>3.0 Generelt/ Økonomi</b></p> <p><u>Fakturering:</u> Fakturaer skal stiles til:</p> <p>EF Vesterbrogade 114-116 Bestyrelsen v/ Maria Mittag</p> <p>men sendes til Abildhauge v. lkr@abildhauge.dk for kontrol</p> <p>Fakturaerne opdeles så kontraktarbejder og ekstraarbejder holdes adskilt. Det skal af fremtidige fakturaer fremgår om der fakturaers for arbejder på Vesterbrogade 114 eller Vesterbrogade 116.</p> <p>Abildhagues fakturaer skal stiles til samme.</p> <p><b>LR Rykker EF for digital godkendelse af aftaleseddel 8, malerbehandling af sålbænke mod Vesterbrogade, er arbejdet er udført og aftaleseddel 9. Istandsættelse af baghuset arbejderne er påbegyndt som aftalt.</b></p> <p><u>Nøgler:</u> Entreprenøren har 2 hovednøgler til ejendommen samt nøgle til tørloft.</p>	<p>ENT</p> <p>EF</p> <p>Alle</p>



3.1 Projekt	<u>Initiativ</u>
<p>a. <i>Der er monteret et ventilationsanlæg til ventilering under baghuset, Dette anlæg er ikke en del af projektet. EF ønsker at dette anlæg kontrolleres og indreguleres. Det aftales at en indregulering vil blive foretaget i forbindelse med indreguleringen af anlægget i baghuset, hvilket forventes udført i maj måned. Gentagelse fra opstartsmødet</i></p>	ENT
<p>b. <b>Knækkede hasper</b> <i>Sarah Bisgaard Møller, Vesterbrogade 114, 2. sal, 3. dør</i> <i>Har observeret at nogen af hendes hasper på forsatsruden var knækket. Gentagelse fra byggemøde 7.</i> ENT oplyser at ovenstående er udført.</p>	ALLE
<p>c. Arbejder i baghuset startet op mandag i uge. 23 Beboere i baghuset bedes derfor aflevere deres nøgler til Maria Mittag med tydeligt nøgleskilt hvor af adresse fremgår. LR bede Administrator om varsling pr. mail. Gentagelse fra byggemøde 8. LR havde glemt sende en varsling til Administrator, dette er nu gjort. ENT uddeler varslings sedler til beboere i baghuset. Gentagelse fra byggemøde 9. VJ oplyser at han har adgang til alle lejlighederne i baghuset</p>	LR/ENT
<p>d. MM oplyser at foreningen har et ønske om at enkelte skilte til erhverv opsat på facaden mod Vesterbrogade nedtages. Hun spurte derfor om der var malet bagved skiltene. Dette er ikke tilfældet og den rest maling der er tilbage til udbedring af mindre skader vurderes ikke at være nok til at male bag ved skiltene. Punktet tages op igen på neste byggemøde Gentagelse fra byggemøde 9. Punktet udskydes til næste møde da MM ikke er tilstede</p>	
<p>e. <b>Aftaleseddel 10</b> Det aftales at få en negativ aftaleseddel (aftaleseddel 10) for el-arbejder på loftet af Vesterbrogade 114 samt et fradrag for udskiftning af vinduer i baghuset da der ikke som beskrevet på aftaleseddel nr.09 er tale om 2 3-fags vinduer men et 3-fagsvindue ved hoved trappen og et mindre vindue ved bi-trappen.</p>	ALLE  ENT
<p>f. <b>Faldstamme</b> Der er på loftet i Vesterbrogade 114 observeret en utæt faldstamme. EF ønsker en pris på udskiftning af defekt faldstamme fra 5.sal til taghætte. ENT foreslå ved besigtigelse at faldstamme udskiftes fra overkant gulv på loft til taghætte. Det aftales at ENT kommer med 2 priser en for hvert forslag.</p>	ENT



<p><b>3.3 Kvalitetssikring</b></p> <p><i>a. Kvalitetssikringsmappe blev på dages møde gennemgået og strukturen godkendt af rådgiver, ENT opbevare mappe for løbende udfyldelse Gentagelse fra 1. byggemøde</i></p>	
<p><b>3.4 Arbejdets udførelse</b></p> <p><b>a.</b> <i>CJ Oplyser at han oplever at de nye gummitætningslister ikke lukker lige så tæt som de tidligere. LR oplyser at de nye lister er af samme type og profil som de tidligere, og kan derfor ikke umiddelbart forklare hvorfor de ikke lukker tæt. Der er ikke andre i foreningen der har gjort opmærksom på at der er problemer med de nye lister. Det aftales at snedkeren skal kigge på listerne hos CJ en gang til, særligt de øverste. Gentagelse fra 6. byggemøde Det aftales at ENT for en til at kigge på det til næste byggemøde Gentagelse fra 7. byggemøde Arbejdet udskydes til uge. 23 hvor der udføres snedkergennemgang i baghuset CJ gør opmærksom på at der er en stor fuge ved en af skifer sålbænkene, under et af hans vinduer som skal efterfuges ved samme lejlighed. Gentagelse fra 8. byggemøde Det oplyses at listerne vil blive besigtige dagsdato, 06.06.2018 Gentagelse fra 9. byggemøde ENT oplyser at ovenstående arbejder er udført.</i></p> <p><b>b.</b> <i>LR gør opmærksom på at der mangler isolering/renselemme af/på nye spirorør på loftet Vesterbrogade 114. Gentagelse fra 6. byggemøde Arbejdet udføres i indeværende uge Gentagelse fra 7. byggemøde Afventer Gentagelse fra 8. byggemøde Afventer stadig- det var på dagens møde ikke muligt at få adgang til tørloftet, det oplyses at det er RL der har nøglen. RL skal hvis han ikke deltager på næste byggemøde returnere nøglen til MM Gentagelse fra 9. byggemøde Tørloftet blev på dagens møde besigtiget nedenstående forhold blev kommenteret og aftalt afhjulpet inden næste byggemøde uden ekstra beregning.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gulvet var ikke fejlet og der låg mustenrester på gulvet.</li> <li>2) kondensisolering af ventilationsrør havde blotlagt isolering, det blev aftalt at rør og isolering blev pakket ind i sølvtape.</li> <li>3) indvendig afslutning om tagvinduer, kommenteret og det blev aftalt at vinduesfalsen blev beklædt med brædder.</li> </ol>	



<p><b>3.4 Arbejdets udførelse – Fortsat</b></p> <p><b>c. Tinne Rasmussen, Vesterbrogade 114, st th</b>  <i>har haft problemer med sin emhætte siden ventilationskanalerne er blevet rensset. RL Tager kontakt til hende</i>  <i>Gentagelse fra 7. byggemøde</i>  <i>Afventer</i>  <i>Gentagelse fra 8. byggemøde</i>  <i>Da hverken RL eller MS deltog på dagens møde, kom der ingen afklaring på hvorvidt, problemerne med emhætten er løst.</i>  <i>Gentagelse fra 9. byggemøde</i>  <i>RL oplyser at problemerne med emhætten er løst</i></p> <p><b>d. Nedløbsrør mod Vesterbrogade</b>  <i>Nedløbsrør mod Vesterbrogade er endnu ikke monteret, disse vil blive monteret fra lift når Vesterbrogade igen er tilgængelig</i>  <i>Gentagelse fra 9. byggemøde</i>  <i>Disse er nu monteret</i></p> <p><b>e. Manglende indvendig afslutning ved kvistdøre hos Heidi Christiansen 4. sal, dør 1.</b>  MM og CJ har videresendt mail fra Heidi Christensen til LR vedrørende manglede indvendig afslutning med lister, hun oplyser at hun ikke har været hjemme under istandsættelsen, og derfor først nu opdager de manglede lister LR har skrevet til hende og oplyst at der vil blive opsat lister men hun selv stå for indvendig maler behandling. ENT tager kontakt til Heidi og aftaler et tidspunkt for opsætning af lister</p> <p><b>f. Maleren er eftertidsplanen</b>  Det kan konstateres at maleren er efter tidsplanen. Det aftales at der sættes flere folk på opgaven og at ENT fremsender nye varsling sedler</p>	<p>Alle</p> <p>ENT</p> <p>ENT</p> <p>ENT</p>
<p><b>4.0 Byggepladsforhold</b></p> <p>a. Det er vigtigt at der foretages daglig oprydning på pladsen</p> <p>b. I tilfælde af akutte skader på ejendommens tag/facader i forbindelse med byggesagen skal henvendelse ske til:  Martin Sørensen (ENT) mobil: 20 64 58 38</p> <p>c. Man ikke vil se håndværkere med beskidte sko i de enkelte lejligheder. Der henstilles til de enkelte håndværkere, at de ikke sviner i de enkelte lejligheder.</p>	



<p><b>5.0 Diverse</b></p> <p>a. Der gøres opmærksom på at da arbejder på taget i forhuset, Vesterbrogade 114 er afsluttede og loftsrummene godt kan tages i brug igen. Det indskræpes at der kun må henstilles ting i eget loftrum</p>	
<p><b>6.0 Næste møde</b></p> <p>a. Fremadrettet afholdes der byggemøder onsdag kl. 08:00 på pladsen. Næste byggemøde er <b>onsdag d. 20. juni kl. 08:00</b></p>	ALLE
<p><b>7.0 Referatet sendt pr. mail til:</b></p> <p><u>EF Vesterbrogade 114-116</u></p> <p>Maria Mittag                      mariamittag@hotmail.com Claus Jarvig                        clausjarvig@hotmail.com Michael Reuss                      mreuss@gmail.com</p> <p><u>Administrator</u></p> <p>Heidi Jeppesen                      hj@sjeldani.dk</p> <p><u>Hovedentreprenør</u></p> <p>Martin Sørensen                      <a href="mailto:ms@jme.dk">ms@jme.dk</a></p> <p><u>Underentreprenør</u></p> <p>Tagsnedkeren</p> <p>Rune lund                              rune@tagsnedkeren.dk Mikkel Christophersen              <a href="mailto:mikkel@tagsnedkeren.dk">mikkel@tagsnedkeren.dk</a></p> <p>Malerfirmaet Eriksen &amp;Printz</p> <p>Viktor Jensen                        <a href="mailto:vj@ep-malerfirmaet.dk">vj@ep-malerfirmaet.dk</a></p> <p><u>Teknisk rådgiver</u></p> <p>Lukas Rubin                            lkr@abildhauge.dk Mobil: 33296024</p>	