

Gårdlauget Den Gule Trekant
Haderslevgade 22 - 32 m.fl., 1661 København V.

Årsrapport for 2024

Indholdsfortegnelse

	Side
Årsrapportens godkendelse	2
Revisionspåtegning	3 - 5
Gårdlaugsoplysninger	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for året 2024	8
Balance pr. 31. december 2024.....	9
Noter 1 - 7	10 - 11

Årsrapportens godkendelse

Vi aflægger Gårdlauget Den Gule Trekant's årsrapport for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Foreningens bestyrelse har behandlet og vedtaget årsrapporten. Årsrapporten er aflagt efter gældende vedtægts- og regnskabsbestemmelser.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af Gårdlauget Den Gule Trekant's aktiver, passiver, den finansielle stilling samt resultatet.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af Gårdlauget Den Gule Trekant's finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den / 2025

Administrator:

Øens Ejendomsadministration

København, den / 2025

I bestyrelsen:

Jesper Andersen
Formand

Sara Kammersgaard

Ida Thomsen

Jeanette Hedegaard

Jens Christian Thøgersen

Således godkendt på foreningens generalforsamling, den / 2025

Dirigent

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Gårdlauget Den Gule Trekant

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gårdlauget Den Gule Trekant for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Gårdlauget Den Gule Trekant's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Gårdlauget Den Gule Trekant's vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med international Ethics Standard Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer's etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Gårdlauget Den Gule Trekant har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget generalforsamlingsgodkendt budget for 2021. Budgettet har, som det også fremgår af regnskabet, ikke været underlagt revision.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Gårdlauget Den Gule Trekant's bestyrelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Gårdlauget Den Gule Trekant's vedtægter. Gårdlauget Den Gule Trekant's bestyrelse har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som Gårdlauget Den Gule Trekant's bestyrelse anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er Gårdlauget Den Gule Trekant's bestyrelse ansvarlig for at vurdere Gårdlauget Den Gule Trekant's evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre Gårdlauget Den Gule Trekant's bestyrelse enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens og administrators interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen og administrator , er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen og administrator , har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om Gårdlauget Den Gule Trekant's bestyrelse og administrators udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

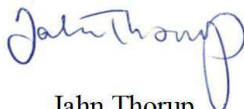
ADVISOR-REVISION

STATSAUTORISERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

Vi kommunikerer med Gårdlauget Den Gule Trekant's bestyrelse og administrator om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 1. april 2025

Advisor Revision
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR.nr. 34 21 37 98



Jahn Thorup
statsautoriseret revisor

Gårdlaugsoplysninger

GÅRDLAUG:

Gårdlauget Den Gule Trekant
Beliggenhed :
Haderslevsgade 39-45, 1671 København V

Regnskabsperiode 1. januar 2024 - 31. december 2024

BESTYRELSE

Jesper Andersen, formand
Sara Kammersgaard
Ida Thomsen
Jeannette Hedegaard
Jens Christian Thøgersen

ADMINISTRATOR

Øens Ejendomsadministration
Lergravsvej 59, st.
2300 København S

REVISION

Advisor Revision - Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
Århusgade 88, 5. sal
2100 København Ø

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Gårdlauget Den Gule Trekant er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven for klasse A virksomheder med nødvendige tilpasninger, der følger af, at det er et gårdlaug samt gårdlaugets vedtægter.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i hovedtræk oplyses følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde gårdlauget, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå gårdlauget, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Gårdbidrag og andre indtægter

Gårdbidrag og andre indtægter vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter er indregnet i balancen og omfatter afholdte indtægter og omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtigelser

Gældsforpligtigelser indregnes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2024

	Note	Realiseret 2024	Budget 2024 (ej revideret)	Realiseret 2023
Indtægter:				
Gårdlaugsbidrag.....		324.034	324.034	259.227
Indtægter i alt.....		324.034	324.034	259.227
Omkostninger:				
Gårdlaugets omkostninger.....	1	-173.904	-198.000	-184.410
Vedligeholdelse.....	2	-73.163	-100.000	-93.624
Foreningsomkostninger.....	3	-9.219	-15.000	-14.324
Administrationsomkostninger.....	4	-42.874	-52.650	-50.679
Øvrige Omkostninger.....	5	-5.767	-5.500	-5.141
Omkostninger i alt.....		-304.927	-371.150	-348.178
Finansielle poster:				
Finansielle indtægter.....		1.433	0	131
Finansielle poster i alt.....		1.433	0	131
ÅRETS RESULTAT.....		20.540	-47.116	-88.820
Resultatdisponering:				
Overført resultat.....		113.915	-47.116	-88.820
Hensættelse, udbedring af portdækken.....		-93.375	0	0
		20.540	-47.116	-88.820

Balance pr. 31. december 2024

AKTIVER	Note	2024	2023
Omsætningsaktiver:			
Tilgodehavender :			
Forudbetalte omkostninger.....		499	482
Tilgodehavender		499	482
Likvide beholdninger		580.800	571.361
Omsætningsaktiver i alt.....		581.299	571.843
AKTIVER I ALT		581.299	571.843
PASSIVER:	Note	2024	2023
Egenkapital:			
Egenkapital pr. 1. januar 2024		252.974	341.794
Årets resultat.....		113.915	-88.820
Egenkapital i alt pr. 31. december 2024		366.889	252.974
Hensættelser:			
Hensættelse, udbedring af portdækken.....	6	150.000	300.000
Hensættelser i alt.....		150.000	300.000
Gældsforpligtelser :			
Kreditorer.....		1.250	11.665
Anden gæld.....	7	63.160	7.204
Gældsforpligtelser i alt		64.410	18.869
PASSIVER I ALT		581.299	571.843

Noter

	Realiseret 2024	Budget 2024 (ej revideret)	Realiseret 2023
Note 1. Gårdlaugets omkostninger			
Viceværtsservice.....	128.503	128.000	124.143
Anden renholdelse.....	0	1.000	801
Snerydning og saltning.....	32.388	30.000	24.625
Fælles gårdanlæg.....	0	10.000	8.851
Container/storskrald.....	0	6.000	5.175
Vand.....	103	6.500	6.397
Fælles el	6.942	10.000	8.644
Forsikring, bestyrelsesansvar.....	5.968	6.500	5.774
	<u>173.904</u>	<u>198.000</u>	<u>184.410</u>
Gårdlaugets omkostninger i alt	<u>173.904</u>	<u>198.000</u>	<u>184.410</u>
Note 2. Vedligeholdelse			
Tømrer/snedker.....	0	0	3.086
VVS.....	0	0	8.242
El-installatør, lyskilder.....	1.163	0	5.900
Låseservice.....	84	0	1.981
Gartner/fællesareal - beskræring m.v.....	67.772	70.000	72.751
Port.....	1.603	0	1.494
Tekniker/Rådgivende ingeniør.....	2.541	0	0
Diverse materialer.....	0	0	170
Budgetteret vedligeholdelse.....	0	30.000	0
	<u>73.163</u>	<u>100.000</u>	<u>93.624</u>
Vedligeholdelse i alt	<u>73.163</u>	<u>100.000</u>	<u>93.624</u>
Note 3. Foreningsomkostninger			
Generalforsamling, beboermøder m.v.....	723	0	0
Probo, web-platform.....	3.900	4.000	3.375
Sociale arrangementer.....	4.596	11.000	10.949
Øvrige foreningsomkostninger.....	0	0	0
	<u>9.219</u>	<u>15.000</u>	<u>14.324</u>
Foreningsomkostninger i alt	<u>9.219</u>	<u>15.000</u>	<u>14.324</u>

Noter

Note 4. Administrationsomkostninger

Ejendomsadministration.....	37.974	38.000	37.229
Ekstra administration.....	0	0	2.500
Revisor.....	4.900	4.650	4.700
Advokat.....	0	10.000	6.250
	<u>42.874</u>	<u>52.650</u>	<u>50.679</u>

Note 5. Øvrige omkostninger

Gebyrer m.v.....	5.767	5.500	5.141
	<u>5.767</u>	<u>5.500</u>	<u>5.141</u>

Note 6. Hensættelse, udbedring af portdækken

	2024	2023
Saldo primo.....	300.000	300.000
Hensættelser i året.....	-93.375	0
Anvendt i året, slidlag og betonbelægning samt malerbehandling.....	-56.625	0
	<u>150.000</u>	<u>300.000</u>

Note 7. Anden gæld

Skyldig revision.....	4.900	4.700
Skyldig el.....	1.635	1.646
Øvrige skyldige omkostninger.....	56.625	858
	<u>63.160</u>	<u>7.204</u>