

**Gårdlauget Den Gule Trekant**  
Haderslevgade 22 - 32 m.fl., 1661 København V.

**Årsrapport for 2022**

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
Årsrapportens godkendelse .....	2
Revisionspåtegning .....	3 - 5
Gårdlaugsoplysninger .....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse for året 2022 .....	8
Balance pr. 31. december 2022.....	9
Noter 1 - 7 .....	10 - 11

## Årsrapportens godkendelse

Vi aflægger Gårdlauget Den Gule Trekant's årsrapport for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Foreningens bestyrelse har behandlet og vedtaget årsrapporten. Årsrapporten er aflagt efter gældende vedtægts- og regnskabsbestemmelser.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af Gårdlauget Den Gule Trekant's aktiver, passiver, den finansielle stilling samt resultatet.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af Gårdlauget Den Gule Trekant's finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den / 2023

### Administrator:

---

Øens Ejendomsadministration

København, den / 2023

### I bestyrelsen:

---

Mary Lisa Jayseelan  
Formand

---

Gitte Frydensberg

---

Mette Bærtelsen

---

Jeanette Hedegaard

---

Jesper Andersen

Således godkendt på foreningens generalforsamling, den / 2023

---

Dirigent

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### **Til medlemmerne i Gårdlauget Den Gule Trekant**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Gårdlauget Den Gule Trekant for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Gårdlauget Den Gule Trekant's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Gårdlauget Den Gule Trekant's vedtægter.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med international Ethics Standard Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Gårdlauget Den Gule Trekant har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget generalforsamlingsgodkendt budget for 2021. Budgettet har, som det også fremgår af regnskabet, ikke været underlagt revision.

#### **Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet**

Gårdlauget Den Gule Trekant's bestyrelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Gårdlauget Den Gule Trekant's vedtægter. Gårdlauget Den Gule Trekant's bestyrelse har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som Gårdlauget Den Gule Trekant's bestyrelse anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er Gårdlauget Den Gule Trekant's bestyrelse ansvarlig for at vurdere Gårdlauget Den Gule Trekant's evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre Gårdlauget Den Gule Trekant's bestyrelse enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens og administrators interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen og administrator , er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen og administrator , har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om Gårdlauget Den Gule Trekant's bestyrelse og administrators udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

# ADVISOR-REVISION

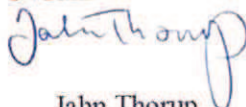
STATSAUTORISERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

Vi kommunikerer med Gårdlauget Den Gule Trekant's bestyrelse og administrator om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 23. marts 2023

Advisor Revision  
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR.nr. 34 21 37 98



Jahn Thorup  
statsautoriseret revisor

## **Gårdlaugsoplysninger**

### **GÅRDLAUG:**

Gårdlauget Den Gule Trekant  
Beliggenhed :  
Haderslevsgade 39-45, 1671 København V

Regnskabsperiode 1. januar 2022 - 31. december 2022

### **BESTYRELSE**

Mary Lisa Jayseelan, formand  
Gitte Frydensberg  
Mette Bærtelsen  
Jeannette Hedegaard  
Jesper Andersen

### **ADMINISTRATOR**

Øens Ejendomsadministration  
Lergravsvej 59, st.  
2300 København S

### **REVISION**

Advisor Revision - Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab  
Århusgade 88, 5. sal  
2100 København Ø

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Gårdlauget Den Gule Trekant er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven for klasse A virksomheder med nødvendige tilpasninger, der følger af, at det er et gårdlaug samt gårdlaugets vedtægter.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i hovedtræk oplyses følgende:

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde gårdlauget, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå gårdlauget, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Gårdbidrag og andre indtægter**

Gårdbidrag og andre indtægter vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

#### **Omkostninger**

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter er indregnet i balancen og omfatter afholdte indtægter og omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Gældsforpligtigelser**

Gældsforpligtigelser indregnes til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 2022

	Note	Realiseret 2022	Budget 2022 (ej revideret)	Realiseret 2021
<b>Indtægter:</b>				
Gårdlaugsbidrag.....		259.227	260.000	259.227
Øvrige indtægter.....		0	0	0
<b>Indtægter i alt.....</b>		<b>259.227</b>	<b>260.000</b>	<b>259.227</b>
<b>Omkostninger:</b>				
Gårdlaugets omkostninger.....	1	-188.158	-203.500	-154.940
Vedligeholdelse.....	2	-51.602	-60.000	-47.943
Foreningsomkostninger.....	3	-6.035	-5.000	-1.232
Administrationsomkostninger.....	4	-46.146	-68.500	-50.880
Øvrige Omkostninger.....	5	-7.424	-4.500	-24.570
<b>Omkostninger i alt.....</b>		<b>-299.365</b>	<b>-341.500</b>	<b>-279.565</b>
<b>Finansielle poster:</b>				
Finansielle indtægter.....		0	0	0
Finansielle omkostninger.....		-5.186	-5.000	-4.830
<b>Finansielle poster i alt.....</b>		<b>-5.186</b>	<b>-5.000</b>	<b>-4.830</b>
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>-45.324</b>	<b>-86.500</b>	<b>-25.168</b>
<b>Resultatdisponering:</b>				
Overført resultat.....		-345.324	-86.500	-25.168
Hensættelse, udbedring af portdækken.....		300.000	0	0
		<b>-45.324</b>	<b>-86.500</b>	<b>-25.168</b>

## Balance pr. 31. december 2022

AKTIVER	Note	2022	2021
<b>Omsætningsaktiver:</b>			
Tilgodehavender :			
Andre tilgodehavender.....		3.721	0
Forudbetalte omkostninger.....		<u>471</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender .....		<u>4.192</u>	<u>0</u>
Likvide beholdninger .....		<u>672.697</u>	<u>704.287</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt.....</b>		<b><u>676.889</u></b>	<b><u>704.287</u></b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b><u><u>676.889</u></u></b>	<b><u><u>704.287</u></u></b>
PASSIVER:	Note	2022	2021
<b>Egenkapital:</b>			
Egenkapital pr. 1. januar 2022 .....		687.118	712.285
Årets resultat.....		<u>-345.324</u>	<u>-25.167</u>
<b>Egenkapital i alt pr. 31. december 2022 .....</b>		<b><u>341.794</u></b>	<b><u>687.118</u></b>
<b>Hensættelser:</b>			
Hensættelse, udbedring af portdækken.....	6	<u>300.000</u>	<u>0</u>
<b>Hensættelser i alt.....</b>		<b><u>300.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Gældsforpligtelser :</b>			
Kreditorer.....		13.950	6.968
Forudbetalt gårdlaugsbidrag.....		12.741	0
Anden gæld.....	7	<u>8.404</u>	<u>10.201</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b><u>35.095</u></b>	<b><u>17.169</u></b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b><u><u>676.889</u></u></b>	<b><u><u>704.287</u></u></b>

## Noter

	Realiseret 2022	Budget 2022 (ej revideret)	Realiseret 2021
<b>Note 1. Gårdlaugets omkostninger</b>			
Viceværtsservice.....	128.093	128.000	105.969
Snerydning og saltning.....	37.531	35.000	36.331
Fælles gårdanlæg.....	0	25.000	0
Container/storskrald.....	4.969	0	0
Fælles el .....	12.388	10.000	7.127
Forsikring, bestyrelsesansvar.....	5.177	5.500	5.513
	<u>188.158</u>	<u>203.500</u>	<u>154.940</u>
Gårdlaugets omkostninger i alt .....			
<b>Note 2. Vedligeholdelse</b>			
Tømrer/snedker.....	0	0	2.644
El-installatør, lyskilder.....	4.462	0	18.855
Låseservice.....	0	0	13.002
Gartner/fællesareal.....	15.000	10.000	12.500
Port.....	11.531	0	0
Tekniker/Rådgivende ingeniør.....	18.319	0	0
Diverse materialer.....	2.290	0	943
Budgetteret vedligeholdelse.....	0	50.000	0
	<u>51.602</u>	<u>60.000</u>	<u>47.944</u>
Vedligeholdelse i alt .....			
<b>Note 3. Foreningsomkostninger</b>			
Generalforsamling, beboermøder m.v.....	0	5.000	0
Probo, web-plattform.....	3.094	0	0
Sociale arrangementer.....	2.941	0	1.232
Øvrige foreningsomkostninger.....	0	0	0
	<u>6.035</u>	<u>5.000</u>	<u>1.232</u>
Foreningsomkostninger i alt .....			
<b>Note 4. Administrationsomkostninger</b>			
Ejendomsadministration.....	31.052	34.000	22.956
Ekstra administration.....	0	10.000	10.813
Renskabsopstilling.....	0	0	5.698
Digital postkasse.....	0	0	813
Revisor.....	4.500	4.500	4.350
Advokat.....	10.594	20.000	0
Tekniker/Rådgivende ingeniør.....	0	0	6.250
EDB m.v.....	0	0	0
	<u>46.146</u>	<u>68.500</u>	<u>50.880</u>
Administrationsomkostninger i alt .....			

## Noter

### Note 5. Øvrige omkostninger

Kontorhold, porto og kopering.....	0	2.000	1.533
Småanskaffelser.....	0	0	21.021
Gebyrer m.v.....	7.424	2.500	2.016
	7.424	4.500	24.570

### Note 6. Hensættelse, udbedring af portdækken

	2022	2021
Saldo primo.....	0	0
Hensættelser i året.....	300.000	0
Anvendt i året.....	0	0
	300.000	0
Hensættelser i alt .....	300.000	0

### Note 7. Anden gæld

Skyldig revision.....	4.500	4.350
Mellemregning administrator.....	0	153
Skyldig el.....	3.904	0
Skyldig regnskabsopstilling.....	0	5.698
	8.404	10.201
Anden gæld i alt .....	8.404	10.201