



A/B Margueritten (Matr. 1352.1353.1389)
v/Sjeldani Ejendomsadministration
P. Knudsens Gade 1
2450 København SV.



Vest Administrationen A/S
Gammel Vartov Vej 1
2900 Hellerup
Telefon 33 24 61 26
CVR.nr: 25 33 39 69
mail info@vestadm.com

Dato: 30. april 2018
J.nr.: 177749LJA
Hist: B368-9-1

Vedrørende: Indkaldelse generalforsamling

Vedlagt følger indkaldelse til generalforsamling.

Forening Den Gule Trekant
Dato 23-05-2018 kl. 19.00
Sted AB Marguerittens foreningslokaler, Ny Carlsberg Vej 16, kl., 1760 København V

Følgende dokumenter er vedlagt:

- ✦ Indkaldelse inkl. fuldmagt 2018
- ✦ Oprettelse i ProBo
- ✦ Årsregnskab 2017 (*hentes på hjemmesiden*)
- ✦ Driftsbudget 2018 (*hentes på hjemmesiden*)

Materialet til generalforsamlingen kan hentes på foreningens hjemmeside:

denguletrekant.probo.dk

Dokumenter under: Dokumentarkivet → Generalforsamlinger → 01 2018-05-23 GF

Hvis der kommer supplerende/nyt materiale fra bestyrelsen og administrationen, så vil dette løbende blive lagt på foreningens hjemmeside.

Hvis du er oprettet som beboer (se vejledningen på næste side), så vil du automatisk kunne få besked om nye dokumenter.

Ønsker du at modtage materialet pr. post, så giv venligst besked til administrationen på 3324 6126 eller på mail: info@vestadm.com

Med venlig hilsen
Vest Administrationen A/S

Louise Juul Andersen
lja@vestadm.com

Adgang til foreningen dokumenter – nemt og hurtigt
denguletrekant.probo.dk

Hvilke oplysninger har bestyrelsen og administrationen allerede fra hjemmesiden?

	Oplysninger
Indtastet email-adressen nr. 1	Ingen oplysninger
Indtastet email-adressen nr. 2	Ingen oplysninger
Telefon nr. 1	Ingen oplysninger
Telefon nr. 2	Ingen oplysninger
Modtager du oplysninger om nye dokumenter?	False



Dato: 30. april 2018

Indkaldelse til Ordinær generalforsamling
Forening Den Gule Trekant
Sted AB Marguerittens foreningslokaler, Ny Carlsberg Vej 16, kl.,
1760 København V
Dato onsdag d. 23-05-2018
Kl. 19.00

Dagsorden er

Placering	Emne	Noter
1.	Valg af dirigent og referent	
2.	Aflæggelse og godkendelse af bestyrelsens beretning for det forløbne år	
3.	Forelæggelse og godkendelse af regnskabet med revisorpåtegning	Findes på hjemmesiden
4.	Forelæggelse til godkendelse af budget for indeværende regnskabsår	Findes på hjemmesiden
5.	Forslag fra bestyrelse/medlemmer	
6.	Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen Bestyrelsesmedlem, Bo Lütken Petersen – 2018 Bestyrelsesmedlem, Mikkel Bjerre - 2019 Bestyrelsesmedlem, Johan Treschow - 2019 Bestyrelsesmedlem, Jens Christian Thøgersen - 2018 Suppleant, Christina Worm – 2018	
7.	Valg af revisor	
8.	Valg af evt. administrator	
9.	Eventuelt	

Generalforsamlingen indkaldes i henhold til vedtægternes § 5, stk. 3 med mindst 3 ugers varsel.

Ethvert medlem har ret til at få et angivet emne eller forslag behandlet på generalforsamlingen. Begæring om at få et emne eller forslag behandlet på den ordinære generalforsamling må være indgivet til bestyrelsen senest 2 uger inden generalforsamlingen.

På vegne af bestyrelsen
Vest Administrationen A/S, v. Louise Juul Andersen



FULDMAGT

Undertegnede ejer/bestyrelse af ejendommen _____
(ejendommens navn)

meddeler hermed:

Stemmeberettiget i Den Gule Trekants på generalforsamlingen

onsdag d. 23-05-2018

er for ovennævnte ejendom:

(navn på stemmeberettiget)

Stemmeretten er gældende mod forevisning af denne fuldmagt.

Opstillingsberettiget for ejendommen til bestyrelses- eller andre poster er:

(navn på opstillingsberettiget)

(navn på opstillingsberettiget)

Dato _____

Ejer/bestyrelsens underskrift _____



Opret dig som bruger af
G/L Den Gule Trekant (matrikel 368)

Vest Administrationen vil gøre det nemt at være bestyrelse og derfor stilles kommunikationsværktøjet ProBo til rådighed for foreningen. Når du er oprettet opnår du bl.a. følgende fordele:

- Adgang til ejendommens nøgledokumenter (f.eks. referater, vedtægter og budgetter).
- SMS eller mail om vigtige forhold vedrørende ejendommen.
- Skriv opslag andre beboere kan læse (f.eks. ting til salg, arrangementer og begivenheder).
- Personlig mailboks hvorfra du kan kontakte til andre oprettede beboere, bestyrelsen eller administrator.
- Book ejendommens evt. faciliteter (f.eks. fælleshus).

Bestyrelsesmedlemmer kan derudover følge ejendommens økonomi, skabe overblik over arrangementer og bestyrelsesmøder, gøre det nemt at booke fællesfaciliteter, sende nyheder og orienteringer m.m. Endelig kan bestyrelsen valgfrit tage ProBo i brug som ejendommens hjemmeside og benytte opgavestyling for evt. vicevært.

Opret dig snarest! Tast ejendommens ProBo-adresse, benyt fælles adgangskode og du er oprettet personligt på to minutter:

ProBo-adresse: <https://denguletrekant.probo.dk/login>
Adgangskode: **billedeostabe**

Da din oprettelse er vigtig, er du meget velkommen til at kontakte os, hvis vi kan hjælpe! Skriv blot til support@prosedo.dk eller din daglige administrator.