

Gårdlauget Collins Have

GENERALFORSAMLINGSREFERAT

Dato	Tirsdag den 18. maj 2021 kl. 17.00
Sted/Adresse	I gården
Til stede	7 stemmeberettigede repræsentanter af gårdlaugets i alt 10 ejendomme
Endvidere deltog	Administrator Jane Kvistorf fra Adlex Boligadministration A/S

Dagsorden:

1	Valg af dirigent og referent						
2	Aflæggelse af beretning						
3	Forelæggelse og godkendelse af regnskabet med revisorpåtegning						
4	Forelæggelse og godkendelse af budget for indeværende regnskabsår						
5	Forslag						
6	Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen, på valg er: <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td style="width: 30%;">Bestyrelsesmedlem</td> <td>Christian Segato</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bestyrelsesmedlem</td> <td>Ib Holm</td> <td></td> </tr> </table>	Bestyrelsesmedlem	Christian Segato		Bestyrelsesmedlem	Ib Holm	
Bestyrelsesmedlem	Christian Segato						
Bestyrelsesmedlem	Ib Holm						
7	Valg af revisor						
8	Valg af administrator						
9	Eventuelt						

Efter generalforsamlingen , og inden referatet var færdigskrevet og godkendt af bestyrelsen, har Jane Kvistorf forladt administrationsselskabet. Referat-tekst skrevet med almindelig skrift er som modtaget fra administrationsselskabet – referat-tekst skrevet med kurssiv er tilføjet af bestyrelsen.

Bilagliste:

1. bestyrelsens beregning for året 2020-2021
2. Gårdlavet Collins Have Årsrapport for 2020 inkl. budget for 2021 og foreløbigt budget for 2022, samt opdateret budget efter forslag vedtaget på generalforsamlingen
3. Forslag stillet til generalforsamlingen
4. Opdateret adresseliste af 25-05-2021

1	Valg af dirigent	
Dirigent	Formand Christian Knudsen (herefter CK) foreslog på bestyrelsens vegne Administrator(herefter JKV) fra ADLEX Boligadministration A/S som dirigent. JKV blev valgt som dirigent uden modkandidat.	JKV valgtes som dirigent.
Lovligt indvarslet	Dirigenten konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indvarslet i henhold til foreningens vedtægter. Ingen fra generalforsamlingen havde på opfordring indvendinger mod generalforsamlingens lovlighed.	
Beslutningsdygtig	Dirigenten konstaterede, at ud af foreningens medlemmer var 7 repræsenteret, heraf 2 ved fuldmagt. I fordelingstal svarende det til i alt 9.563 repræsenteret af i alt 12.415 af det samlede fordelingstal. På den baggrund konstaterede dirigenten, at generalforsamlingen var lovlig og beslutningsdygtig til behandling af alle dagsordenens punkter.	
Referent	Administratør Jane Kvistorf (herefter JKV) blev tillige valgt som referent. JKV præciserede, at referatet ville blive udarbejdet som et beslutningsreferat med en gengivelse af aftenens beslutninger, og således at referatet ikke vil indeholde udførligt referat af aftenens diskussioner. <i>Se indledende bemærkning – alt tilføjet med kursiv er tilføjet af bestyrelsen.</i>	JKV valgtes som referent.
2	Bestyrelsens beretning	
	CK gennemgik bestyrelsens beretning. Beretningen <i>version 1/2021-05-25</i> er vedlagt.	Beretningen blev taget til efterretning.
	Spørgsmål og kommentarer:	
	En andelshaver fortalte, at der har været meget bøvl med administrationen i forbindelse med administratorskiftet. Det er aldrig blevet oplyst til medlemmerne, at de fik ny administrator. JKV svarede hertil, at der har været manglende informationer omkring foreningen og medlemmerne fra den gamle administrators side af. Og PBS aftalen kunne Adlex ikke overtage, da den var oprettet i den gamle administrators CVR nr. og ikke i foreningens CVR nr.	

3	Forelæggelse af årsrapport og eventuel revisionsberetning samt godkendelse af årsrapporten	
	<i>Gårdlavet Collins Have, Årsregnskab 2020</i>	Regnskabet blev enstemmigt vedtaget.
Regnskab	JKV gennemgik hovedposterne i årsregnskabet.	
Indtægter	De samlede indtægter udgjorde kr. 205.958, -	
Omkostninger	Der var afholdt driftsomkostninger på kr. 140.394,- og finansielle omkostninger på 246,-.	
Årest resultat	Efter afskrivninger og finansielle omkostninger/renter blev årets resultat et overskud på kr. 65.318, -.	
	Spørgsmål og kommentarer:	
	Ingen spørgsmål eller kommentarer.	

4	Forelæggelse af drifts- og eventuel likviditetsbudget til godkendelse og beslutning om eventuel ændring af boligafgiften	
	JKV forelagde <i>budget for 2020, jf. årsrapporten.</i>	Budgettet blev enstemmigt vedtaget. – <i>dog med nedenstående kommentarer</i>
	Spørgsmål og kommentarer:	
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Det blev bemærket, at det i det fremlagte budget for 2020 var medregnet bestyrelseshonorar på i alt 7.500, indeholdende honorar til kasserer og bestyrelsesformand – dette uagtet at fremsatte forslag 5.3 ikke kunne forudsættes vedtaget på forhånd. Forslaget blev dog efterfølgende vedtaget og budgettet dermed fastholdt.</i> • <i>Omkostninger til ekstra rensning af tag og beskæring af træer på kr. 50.000 var medtaget på baggrund af sidste års generalforsamling – opgaven var blot ikke gennemført i forrige regnskabsår.</i> • <i>Udgift til udvidelse af skraldeskur vedtaget på generalforsamling 2020 var medtaget på baggrund af sidste års generalforsamling – opgaven var ikke blevet gennemført da rammen måtte forventes overskredet (hvorfor bestyrelsen fremsatte forslag 5.4)</i> • <i>Der er afsat i alt kr. 20.000 til reparation af glas-tagplader på skralderummet.</i> 	

5	Forslag:	
	<p>5.1 Opsætning af beholder til indsamling af glas. 5.2 Skift af administrationsselskab. 5.3 Formanden modtager et årligt honorar. 5.4 Udvidelse af budgetramme <i>med 15.000</i> på forslag om udvidelse af skraldeskur. (vedtaget på sidste generalforsamling). 5.5 Renovering af legeplads. 5.6 Begrænsning ved brug af altaner. 5.7 Beplantning. 5.8 Opsætning af legegyng.</p>	
5.1		
Opsætning af container til indsamling af glas	<p>Forslagsstilleren oplyste, at han er træt af, at skulle smide glas ud andre steder i byen. Der mangler en glascontainer, da der bliver sat glas foran skraldespandende.</p>	<p>Forslaget blev ikke vedtaget med 2 stemmer for og 5 stemmer imod.</p>
	Spørgsmål og kommentarer:	
	<p>Et medlem sagde, at han er bekymret for støjen i forbindelse med en glascontainer.</p> <p>Et medlem sagde, at det er ikke besværligt at smide sit glas ud et andet sted, og det ikke er nødvendigt med en glascontainer. En evt. glascontainer vil blive fyldt for hurtigt.</p> <p>Et medlem sagde, at det er positivt med en glascontainer, det kan afhjælpe meget af det glas, som bliver puttet i de almindelige skraldespande.</p> <p>Et medlem oplyste, at Københavns Kommune har planer for ny affaldssortering, så måske der kommer en glascontainer med i den plan.</p> <p>Et medlem sagde, at han er ikke sikker på, at de må have en glascontainer i gården.</p> <p><i>Et medlem sagde det er da mærkeligt man godt kan gå hen og købe en fyldt flaske, men at man ikke kan tage den tomme med hen til en af de mange glascontainere der står i byen, når man alligevel skal hen og købe en ny</i></p>	

5.2		
Skift af administrationselskab	CK uddybede, at bestyrelsen gerne vil have bemyndigelse til at kunne lave et administratorskifte på gårdlavets vegne.	Forslaget blev enstemmigt vedtaget.
	Spørgsmål og kommentarer:	
	Et medlem mente ikke at forslaget er konkret formuleret, det skal uddybes mere. CK sagde, at bestyrelsen vil selvfølgelig holde sig inde for tilsvarende budgetramme, og <i>må det forventes at det skal bruges penge til opstart af nyt administrationselskab.</i> <i>Overholdelse af budgetramme (inkl. opstartsgebyr) blev gjort til en forudsætning for den enstemmige vedtagelse.</i>	
5.3		
Formanden skal modtage et årligt honorar	CK sagde, at det er rimeligt, hvis formanden modtager et honorar tilsvarende kasseren. Han argumenterede med, at arbejdsmængden er og har været særlig stor i forbindelse med administratorskiftet.	Forslaget blev enstemmigt vedtaget.
	Spørgsmål og kommentarer:	
	Et medlem sagde, at det er kun rimeligt, da de andre fra bestyrelsen ikke laver halvt så meget som formanden.	
5.4		
Udvidelse af budgetramme på forslag om udvidelse af skraldeskur	<i>Bestyrelsen stillede forslag om udvidelse af tidligere vedtagne budgetramme på 50.000,- for udvidelse af storskralderum udvides med kr. 15.000,- til i alt 65.000,-.</i> <i>CK forklarede at forslaget indeholder en flytning af gavlen på ca. 90 cm hvorved skralderummet udvides med ca. 3,5 m². I midten af den vestlige, udvidede facade placeres en dør som bruges ved placering af storskrald i rummet. På begge sider af døren placeres skydedøre til brug ved tømning af storskralderummet, hvorved det helst skulle undgås at skrald spærrer for tømning.</i>	Forslaget blev enstemmigt vedtaget.
	Spørgsmål og kommentarer:	
	Et medlem spurgte, om det er muligt at lave <i>anden tagkonstruktion som kunne bære vægten fra bevoksning således at "det grønne" udtryk på taget kunne bevares.</i> <i>Der var enighed om, at bestyrelsen kunne arbejde videre med en løsning, hvor taget konstrueres af krydsfiner og tagpap på selve storskralderummet og at intakte eksisterende glasplader anvendes til udskiftning af</i>	

	<p>defekte glasplader på det resterende skralderum. Den nye vedtagne budgetramme skal stadig overholdes.</p> <p>Et medlem spurgte, om der ryger noget af terrassen til udvidelsen. CK svarede hertil, at det gør der.</p>	
5.5		
Ny legeplads	<p>Legepladsen er af ældre dato og bliver brugt meget, det vil derfor være godt med en ny og markant bedre legeplads.</p>	<p>Forslaget blev ikke vedtaget med 6 stemmer imod og 1 for.</p>
	Spørgsmål og kommentarer:	
	<p><i>Et medlem forklarede, at klatrestativet bliver brugt meget, samme medlem var positiv indstillet men ville stemme imod da der desværre ikke er penge i budgettet til at lave en ny legeplads i år.</i></p> <p>CK anbefalede, at der ventes med en ny legeplads til efter altanprojektet.</p> <p>Et medlem tilføjede, at det kunne være smart at lave en plan for hvad der skal laves og oprettes i gården.</p> <p>Et andet medlem var bekymret for støjgener i forbindelse med børn der skal lege på legepladsen.</p> <p>CK sagde, at han havde sympati for forslaget, men at der desværre ikke er råd i år. Bestyrelsen vil tage det med i en helhedsplan.</p> <p>Et medlem sagde, at man kunne evt. vente med gyngen og spare pengene til en hel legeplads.</p> <p>CK sagde, at der var flere som ytrede sig positivt overfor forslaget og at en helhedsplan indeholdende en ny legeplads vil blive taget op på en ny generalforsamling.</p>	
5.6		
Husorden for altaner	<p>Et medlem forklarede, at der er mange gener ift. larm fra altanerne og mener, at der skal være en husorden for brugen af altaner.</p> <p>JKV vil undersøge, om det er muligt ren juridisk .</p> <p>JKV har efterfølgende undersøgt sagen, og juridisk kan gården ikke lave husorden for foreningernes altaner.</p>	<p>Forslaget blev vedtaget (5 for og 2 imod) Dette dog under forudsætning af at foreningen juridisk kan stille dette krav, hvilket</p>

		ikke er tilfældet – se uddybende tekst under forslag.
	Spørgsmål og kommentarer:	
	Medlemmer blev enige om at tage problematikken med hjem til foreningerne, så de kan huske at tage hensyn til hinanden alle sammen.	
5.7		
Ny beplantning i gården	Et medlem har undersøgt pris på ny beplantning i en del af gården, <i>placering jf. forslagens formulering</i> . Der er meget åbent og mangler beplantning.	Forslaget blev enstemmigt vedtaget.
	Spørgsmål og kommentarer:	
	<p>Forslagsstiller uddybede at der var blevet etableret noget beplantning under altanerne som tiltrak rotter, så det blev fjernet igen. Beplantningen jf. forslaget er etablering af buske, som ikke vokser sig særligt høje.</p> <p>Et medlem sagde, at det er positivt med noget mere beplantning i gården, og at man kan starte med det under altanerne og tage resten senere.</p> <p>CK spurgte hertil, om det kan gro under altanen.</p> <p>Medlemmet svarede hertil, at der siger gartneren, at det kan.</p>	
5.8		
Opsætning af legegyng	Etablering af en gyng i gården til børnene.	Forslaget blev vedtaget med 6 stemmer for og 1 imod.
	Spørgsmål og kommentarer:	
	Der var ingen spørgsmål eller kommentarer.	

6	Valg af bestyrelse	
----------	---------------------------	--

Til bestyrelsen valgtes:

Bestyrelsesformand	Christian Knudsen
Bestyrelsesmedlem	Christian Segato
Bestyrelsesmedlem	Flemming Larsen
Bestyrelsesmedlem	Ib Holm
Bestyrelsesmedlem	Rikke Pelch Drammeh
Suppleant	Erik Andersen
Suppleant	Rasmus Balle

Bestyrelsen består herefter af (*endelig konstituering foretages ved første bestyrelsesmøde*):

Bestyrelsesformand	Christian Knudsen	På valg i 2022
Bestyrelsesmedlem	Christian Segato	På valg i 2023
Bestyrelsesmedlem	Flemming Larsen	På valg i 2022
Bestyrelsesmedlem	Ib Holm	På valg i 2023
Bestyrelsesmedlem	Rikke Pelch Drammeh	På valg i 2022
Suppleant	Erik Andersen	På valg i 2022
Suppleant	Rasmus Balle	På valg i 2022

7	Valg af revisor	
	BDO blev genvalgt.	
	Spørgsmål og kommentarer:	
	Der var ingen spørgsmål eller kommentarer.	

8	Valg af administrator	
	Adlex er genvalgt indtil, at bestyrelsen finder en ny administrator.	
	Spørgsmål og kommentarer:	
	Der var ingen spørgsmål eller kommentarer.	

9	Eventuelt	
	<i>Opdateret adresseliste udsendes med referatet</i>	
	Spørgsmål og kommentarer:	
	Der var ingen spørgsmål eller kommentarer.	

Herefter takkede JKV for god ro og orden.

Generalforsamlingen blev hævet kl. 19.30.



Generalforsamling i Gårdlauget Collins Have – 18. maj 2021.

Bestyrelsens beretning

Generalforsamlingen i 2020 blev som bekendt afholdt i to omgange (24/8 og 8/10) på grund af procedurefejl ved indkaldelsen, hvorfor vi i år har forsøgt at gøre os umage med formaliteterne ifm. Indkaldelsen.

Den lidt sene start på året for den nye bestyrelse har selvfølgelig betydet noget for det samlede resultat af årets arbejde, men også andre forhold har gjort sig gældende:

- Vi nåede kun at mødes en enkelt gang – så blev vi ramt af corona-lock-down, hvorefter resten af vores møder har forgået virtuelt med de begrænsninger som det nu giver.
- Vi har brugt også brugt laaaang tid på formaliteter, specielt omkring udarbejdelse og udsendelse af referat og regnskab fra sidste års generalforsamlinger, men også betalingerne af leverandører har givet udfordringer.

Vi har dog haft en del punkter på programmet – og også fået gennemført lidt:

- Ved første møde blev der aftalt en procedure for godkendelse og betaling af fakturaer, således at der nu altid mindst er to af bestyrelsens medlemmer som godkender en faktura inden betaling. (i praksis kassereren og formanden)
- Udvidelse af storskraldsrummet – udkast er udarbejdet og pris indhentet. Desværre overskrider prisen den bevilligede ramme, hvorfor vi har udvidelsen på forslagslisten igen i år med henblik på en udvidelse af rammen.
- Vi har i bestyrelsen drøftet gårdmændenes indsats, som i nogle tilfælde anses for mangelfuld. Bestyrelsesmedlem, Flemming, har haft dialog med naboejendommen (modsatte side af Zinnsgade) om deres brug af gårdmænd og vi afventer en eventuel aktion til efter en nærmere dialog.
- Vi har været i dialog med Zinnsgade 6 omkring dækslet ved udgangen til Zinnsgade. Vi regner det med, at det bliver udbedret ifm. ejendommens fugtsikringsprojekt af deres kælder.
- Årets julearrangement i gården blev selvfølgelig aflyst pga. corona men julebelysningen gik vi heldigvis ikke glip af 😊. I den forbindelse fik forbedret el-installationerne i gården så lyskæderne fremover kan opsættes lidt hurtigere. En lidt større engangsudgift men billigere i det lange løb.
- Bevoksningen omkring vores to skraldeskure er blevet kraftigt beskåret. Begge steder var bevoksningen blevet så omfattende, at det var var fare for nedstyrtning af taget og enkelte glas-tagplader er blevet ødelagt. Disse forventes udskiftet ifm. udvidelse af storskralderummet.
- Fremadrettet vil vi forsøge at holde bevoksningen løbende beskåret så taget ikke bliver ødelagt. Den øvrige bevoksning i gården er også blevet beskåret, så vores beplantning nu fremstår harmonisk.
- Betalingen for vandforbruget har været til diskussion i flere omgange. Vores kasserer Ib, har fået lavet en aftale med ejeren af Zinnsgade 6, Damgaard. Fremover kan vi tappe alt vand til gårdens vedligehold hos Zinnsgade 4 og vi modtager en årlig regning.
- Ved sidste års generalforsamling blev der gjort opmærksom på et elforbrug på gårdens fælles måler fra ejendommen Collinsgade 5 ifm. et byggeprojekt. Gårdlauget har nu modtaget en indbetaling fra ejendommen og "sagen" lukket.

Christian Østerby, bestyrelsesformand.

Christian
Østerby
Knudsen

Digitally signed
by Christian
Østerby Knudsen
Date: 2021.05.25
13:57:03 +02'00'



Tlf: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

GÅRDLAVET COLLINS HAVE
ÅRSREGNSKAB
2020

Årsregnskabet er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalforsamling
den 2021

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger.....	2
Påtegninger	
Administrator- og bestyrelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	6
Resultatopgørelse.....	7
Balance.....	8
Noter.....	9
Supplerende beretning	
Drifts- og likviditetsbudget 1. januar - 31. december.....	10

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen Gårdlavet Collins Have
CVR-nr.: 33 42 45 74
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse Christian Knudsen, formand
Rikke Pelch Drammeh
Ib Holm
Flemming Larsen
Christian Segato

Administrator Adlex Boligadministration A/S
Købmagergade 60, 3
1150 København K

Revision BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
1561 København V
Tlf. 39 15 52 00
Ledende revisor: Jørgen Lund

Pengeinstitut Danske Bank
Holmens Kanal 2
1090 København K

ADMINISTRATOR- OG BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og administrator har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2020 for Gårdlavet Collins Have.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 22. marts 2021

Administrator:

Adlex Boligadministration

Bestyrelse:

Christian Knudsen
Formand

Flemming Larsen

Ib Holm

Rikke Pelch Drammeh

Christian Segato

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i Gårdlavet Collins Have

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gårdlavet Collins Have for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal og den supplerende beretning på side 10 har, som det også fremgår af resultatopgørelsen og den supplerende beretning, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 22. marts 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Jesper Buch
Statsautoriseret revisor

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Gårdlavet Collins Have for 2020 er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabskik for ejerforeninger.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Fællesbidrag

Der er i årsregnskabet medtaget det for perioden opgjorte teoretiske gårdbidrag.

Udgifter

Udgifter omfatter foreningens omkostninger til drift af foreningen, afgifter, reparation og vedligeholdelse og administrationsudgifter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og udgifter indeholder renteindtægter og -udgifter. Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Egenkapital

Indeholder akkumulerede resultater.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2020 kr.	Regnskab 2019 kr.	(ej revideret) Budget 2020 kr.
Gårdbidrag.....		205.958	205.958	206.000
Diverse indtægter.....		0	80	0
Indtægter i alt.....		205.958	206.038	206.000
Vedligeholdelse.....	1	-49.460	-46.808	-50.000
Forsikringer.....		-1.620	-705	-1.500
El-forbrug.....		544	-8.588	-3.000
Renholdelse.....	2	-52.380	-55.637	-60.000
Omlægning/indretning legeplads og gård.....		0	-69.966	0
Administrationsomkostninger.....	3	-37.478	-43.906	-40.000
Udgifter i alt.....		-140.394	225.610	-154.500
RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT.....		65.564	-19.572	51.500
Finansielle omkostninger.....		-246	-1.089	0
ÅRETS RESULTAT.....		65.318	-20.661	51.500
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING				
Overført overskud.....		65.318	-20.661	51.500
I ALT.....		65.318	-20.661	51.500

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Andre tilgodehavender.....		360	0
Periodeafgrænsningsposter.....		4.365	0
Tilgodehavender.....		4.725	0
Indestående i pengeinstitutter.....		221.866	129.881
Kassebeholdning.....		1.500	1.500
Likvide beholdninger.....		223.366	131.381
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		228.091	131.381
AKTIVER.....		228.091	131.381
PASSIVER			
Overført fra tidligere år.....		116.607	137.269
Overført af årets resultat.....		65.318	-20.661
EGENKAPITAL.....		181.925	116.608
Anden gæld.....	4	46.166	14.773
Kortfristede gældsforpligtelser.....		46.166	14.773
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		46.166	14.773
PASSIVER.....		228.091	131.381

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Vedligeholdelse			1
Elektriker.....	23.140	14.211	
Låseservice.....	2.248	1.020	
Have.....	24.072	31.577	
	49.460	46.808	
Renholdelse			2
Fejning og renholdelse af gård 12 måneder.....	52.380	52.380	
Snerydning.....	0	3.257	
	52.380	55.637	
Administrationsomkostninger			3
Kontorhold.....	0	763	
Revision.....	9.500	9.500	
Rest revisor vedrørende tidligere år.....	0	500	
Porto og gebyrer.....	1.687	3.721	
Fællesarrangementer.....	0	804	
Generalforsamling.....	492	421	
Bestyrelsesmøder.....	379	844	
Bestyrelsesgodtgørelse.....	3.750	3.750	
Repræsentationsudgifter.....	0	280	
Administrationshonorar.....	21.576	20.940	
Øvrige administrationsomkostninger.....	0	2.383	
Diverse omkostninger.....	94	0	
	37.478	43.906	
Anden gæld			4
M/R Adlex Boligadministration.....	24.789	4.508	
Grøn vækst.....	11.116	765	
Skyldig revision.....	9.500	9.500	
Afsat el.....	761	0	
	46.166	14.773	

DRIFTS- OG LIKVIDITETSBUDGET 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	(ej revideret) Budget 2021 kr.	Foreløbigt ej revidere budget 2022 kr.
Gårdbidrag.....	206.000	206.000
Indtægter i alt.....	206.000	206.000
Forsikringer.....	-1.500	-1.500
El.....	-4.000	-4.000
Renholdelse, gårdmandsarbejde.....	-60.000	-60.000
Vedligeholdelse:.....	0	0
Elektrikker.....	-10.000	-10.000
Låseservice.....	-1.500	-1.500
Have: ekstra rensning af tag og beskæring af træer.....	-50.000	0
Have, almindelig vedligeholdelse.....	-20.000	-20.000
Udvidelse af skraldeskur vedtaget på generalforsamling 2020...	-50.000	0
Administrationsomkostninger:.....	0	0
Revision.....	-9.500	-9.500
Administrationshonorar.....	-22.500	-23.000
Bestyrelseshonorar.....	-7.500	-7.500
Diverse.....	-15.000	-15.000
Udgifter i alt.....	251.500	152.000
ÅRETS RESULTAT.....	-45.500	54.000
Disponibel beholdning, primo.....	181.925	
Disponibel beholdning, ultimo.....	136.425	

Christian Østerby

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-827398195124
Tidspunkt for underskrift: 12-04-2021 kl.: 08:43:28
Underskrevet med NemID

Christian Alexander Holm Segato

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-597539081120
Tidspunkt for underskrift: 13-04-2021 kl.: 21:42:25
Underskrevet med NemID

Ib Holm

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-027630724852
Tidspunkt for underskrift: 09-04-2021 kl.: 17:57:18
Underskrevet med NemID

Jane Kvistorf

Som Administrator NEM ID
RID: 39191935
Tidspunkt for underskrift: 09-04-2021 kl.: 12:52:38
Underskrevet med NemID

Rikke Pelch Drammeh

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-996689595607
Tidspunkt for underskrift: 12-04-2021 kl.: 14:58:59
Underskrevet med NemID

Flemming Larsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-988799447138
Tidspunkt for underskrift: 05-05-2021 kl.: 16:27:29
Underskrevet med NemID

Jesper Buch

Som Statsautoriseret revisor NEM ID
RID: 1253785165915
Tidspunkt for underskrift: 05-05-2021 kl.: 16:56:49
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Drifts- og Likviditetsbudget 1. januar - 31 december		
	2021	2022
Gårdbidrag	206.000	206.000
Indtægt i alt	206.000	206.000
Udgifter:		
Forsikring	-1.500	-1.500
El	-4.000	-4.000
Renholdelse gårdmandsarbejde	-60.000	-60.000
Vedligeholdelse:		
Elektrikker	-10.000	-10.000
Låseservice	-1.500	-1.500
Have ekstra rens tag og beskæring af træer	-50.000	0
Have alm. Vedligehold	-20.000	-20.000
Udvidelse af skraldeskur vedtaget på GF 2020	-50.000	0
Ekstra bevilling til skraldeskur (forslag 5.4)	15.000	
Administrationsomk.		
Revision	-9.500	-9.500
Administrator	-22.500	-23.000
Bestyrelseshonorar	-7.500	-7.500
Diverse	-15.000	-15.000
UDGIFTER i alt	-236.500	-152.000
Årets resultat	-30.500	54.000
Disponibel beholdning primo	181.925	
Disponibel beholdning ultimo	136.425	

Forslag til Generalforsamling i Gårdlauget "Collins Have" – Tirsdag den 18.maj klokken 17 i gården.

Der er otte forslag:

Forslag om:

- 1. opsætning af beholder til indsamling af glas.**
- 2. skift af administrationsselskab.**
- 3. at formanden modtager et årligt honorar.**
- 4. udvidelse af budgetramme på forslag om udvidelse af skraldeskur (vedtaget på sidste generalforsamling).**
- 5. renovering af legeplads.**
- 6. begrænsning ved brug af altaner.**
- 7. beplantning.**
- 8. opsætning af legegyng.**

----- oOo-----

Forslag til Generalforsamling i gårdlauget "Collins Have":

Opsætning af en beholder til indsamling af glas i renovationspavillionerne i gården

Vi har ikke en container til indsamling af brugt glas i gården. Det gør det mere besværligt for gårdens beboere at aflevere brugt glasemballage til genbrug og medfører uvilkårligt at mindre glas bliver genbrugt. Det er besværligt for beboerne og ikke godt for miljøet.

Vi stiller derfor forslag om at bestyrelsen pålægges at arbejde for at der opsættes en eller flere beholdere til indsamling af genbrugsglas i renovationspavillionerne i gården.

MVH

Flemming Larsen
Forman AB Øster Farimagsgade 77 / Collinsgade 3

Bestyrelsens forslag til generalforsamling i Gårdlauget Collins Have, 2021:

- Skift af administrationselskab:
Det foreslås at bestyrelsen bemyndiges til at vælge nyt administrationselskab.
- Bestyrelshonorar til formand og kasserer:
I dag modtager kassereren som eneste bestyrelsesmedlem et årligt honorar på kr. 3.700.
Bestyrelsen foreslår, at samme honorar tildeles til formanden for bestyrelsen.
- Udvidelse af skraldeskur:
Udvidelsen af skraldeskuren blev vedtaget på generalforsamling i 2020 med et budget på max 50.000,-
På baggrund af indhentede tilbud ønskes budgetrammen udvidet til 65.000 inden igangsætning.
(hertil kommer en udgift på ca. 20.000 til udskiftning af 3 stk. glasplader i taget over skraldeskuret som er blevet ødelagt af bevoksningen)

----- oOo-----

På gårdlaugets generalforsamling om 14 dage vil jeg gerne fremsætte følgende forslag:

Bestyrelsen pålægges, at etablere en ny legeplads i forlængelse af den nye fine sandkasse. Den gamle 'træ legeplads' fjernes og man etablerer noget nyt gummiasfalt hvorpå man bygger nyt legetårn, rutchebane, gynger samt et legehus.

Jeg skal gerne være behjælpelig med forslag til hvilke legetårne, asfalt etc. som kunne være interessante.

Et foreløbigt budget kunne se således ud:

					Kr. i alt
Gummiasfalt:	ca. 45 kvm	a	330		14.850
Legetårn:					69.000
Legehus:					4.500
Bortskaffelse mv.:					12.000
Etablering af området:					14.000
					<u>114.350</u>

Mvh
Martin Bak Strandgaard
Collinsgade 3, 3. sal
Tlf.: 61672891



Formand: John Vejlgård, Zinnsgade 2, 3. tv. – Mobil. 22445571, Mail: johnvejlgard@hotmail.com
Næstformand: Inga Holm, Øster Farimagsgade 75, st. th. – Tlf. 20945250, Mail: inga_holm@hotmail.com
Kasserer: Anton Skovle, Øster Farimagsgade 75, 3.th. – Tlf. 29922466, Mail: skovleanton@gmail.com

København, den 02. maj 2021

Gårdlavet "Collins Have"

Att. Bestyrelsesformand Christian Østerby Knudsen

(sendt pr. mail: COK@ramboll.dk)

Med henvisning til indkaldelse til ordinær generalforsamling i Gårdlavet "Collins Have" samt Gårdlavets vedtægter § 5 skal undertegnede medlem af Gårdlavet - A/B Hjørnehuset (Zinnsgade 2/Øster Farimagsgade 75, 2100 København Ø) - fremsætte nedenstående forslag på generalforsamlingen tirsdag, den 18. maj d.å., kl. 17.00:

Forslag 1:

I Ordensreglement for gårdanlægget "Collins Have" indsættes passende sted som ny bestemmelse:

"Brug af altaner: Al ophold på altaner skal ske uden gene for øvrige beboere i andre af Gårdlavets ejendomme, det være sig i form af støj, højlydt samtale, brug af grill på altan mv.

Det vil sige grundlæggende: Vis hensyn til dine naboer - også de, der bor i andre af Gårdlavets ejendomme - og især i tidsrummet mellem kl. 23.00 og 07.00."

Begrundelse for forslag:

En stor del af andelshaverne i A/B Hjørnehuset har soveværelse ud mod gården, og har siden altaner blev etableret i naboforeningen, følt sig generet af lydniveauet ved altanbrug på tidspunkter, hvor søvnen skulle tage over. Dette er især gældende i sommerperioden med åbne vinduer.

For så vidt angår brug af grill på altan, er der i flere tilfælde konstateret lugtgener, der især i sommerperioden har afstedkommet at vinduer nødvendigvis må lukkes.

Forslag 2:

I tilknytning til Forslag 1 foreslås det, at alle de ejendomme i Gårdlavet, der har altaner til gårdsiden, og som ikke i forvejen har regler om altaner, vedtager en husorden, ordensregler el. lign., som regulerer brugen af altanerne.

Begrundelse for forslag:

Udover begrundelsen som nævnt under forslag 1 kan i et sådant regelsæt mere detaljeret reguleres om konkrete forhold, der er relevante for den enkelte ejendoms egne regelsæt i form af fx vedtægter, husorden, ordensregler mv.

-o-0-o-

Det kan oplyses, at andelsboligforeningens næstformand i bestyrelsen, Inga Holm, vil repræsentere og afgive stemme for foreningen på Gårdlavets generalforsamling i henhold til skriftlig fuldmagt fra den tegningsberettigede bestyrelse, ligesom Inga Holm om nødvendigt vil kunne redegøre yderligere for andelsboligforeningens forslag.

P.b.v.



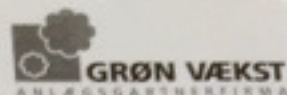
John Vejlgård
(formand)

HØVEDKONTOR:
Østl. Høstvej-Vej 85
4000 Roskilde
Telefon 56 11 21 00
www.gronvaest.dk

HILLERØD:
Høstvej 2343
3400 Hillerød
Telefon 56 11 21 00

ESBJERG:
Køngensgade 24, 1. etg.
8700 Esbjerg
Telefon 58 11 21 00

HOLSTEBRO:
Esbjergsvej 70
7500 Holstebro
Telefon 58 11 21 00



Gårdlavet Collins Have
Øster Farimagsgade 77
2100 København Ø
Att.: Ib Holm

Roskilde d. 17/3-2021
Tilbud 4531

Vedr.: Tilbud på anlægsarbejder i Collins Have.

I det vi venligst takker for Deres henvendelse fremsendes herved tilbud omfattende:

Prisgrundlag:

Tid: Efter nærmere aftale.
Sted: Collins have.
Pris: Alle priser er ekskl. moms.
Affald: Eget affald bortskaffes hos godkendt modtager.
Betaling: 14 dage netto kontant.
Forbehold: Danske anlægsgartners standardforbehold.

Prisspecifikationer:

01. Plantning:

Omfang: Ca. 15 m² beplantning under opsatte altaner:
Udførelse: Der plantes 2 forskellige Vinca sorter, en hvidblomstrende og en blåblomstrende. Sorterne blandes ved udplantning, så der opnås et farvespil i blomstringen.
Pris: Ekskl. moms. Kr. 4.400,00

03. Plantning af buske:

Omfang: Der plantes i alt 15 planter.
Udførelse: På den lille græsplæne med sommerfuglebuske, plantes der en række med Hypericum af sorten 'Gemo'. Rækken skal fungere som en lille hæk, der skal afskærme mod terrassen.
Inden plantning fjernes græstørven, så der er barjord i hele plantrækkens længde. Der plantes ca. 50 fra flisekanten, og ikke nødvendigvis på linje med sommerfuglebuskene.
Pris: Ekskl. moms. Kr. 3.150,00



VS: Collinshave.

Fra : Kenneth Jørgensen <kj@planleg.dk>
Emne : VS: Collinshave.
Til : flar@mail.dk

on, 5. maj 2021 12:57

 4 vedhæftede filer

Med venlig hilsen / Best regards



PlanLeg
LEGEPLADSER & UDERUM

Kenneth Jørgensen

Legepladsdesigner & Projektchef
Ivar Bentsens Vej 6
DK – 4300 Holbæk
Mobil [+45 51799098](tel:+4551799098)
Mail: kj@planleg.dk
Hjemmeside: <http://planleg.dk>

VI STØTTER
KRÆFT ER IKKE FOR BØRN

STØT 
kræft er løst for børn

Fra: Kenneth Jørgensen
Sendt: 12. april 2021 13:13
Til: 'macholm@hotmail.com' <macholm@hotmail.com>
Emne: Collinshave.

Hej Ib.

Tak for snakken.

Som aftalt fremsender jeg tilbud på at sætte gyngen op til de mindste.



Redgyngne på 2 stolper + 2 gummimåtter, inkl. montering kr. 29.995 inkl. moms.



I skal lige sikre jer at I har det krævede areal inkl. faldareal, som er 4,2 meter i gyngeretningen x 5,5 meter modsat gyngeretningen frit på arealet.

God dag.

Med venlig hilsen / Best regards



PlanLeg
LEGEPLADSER & UDERUM

Kenneth Jørgensen
Legepladsdesigner & Projektchef
Ivar Bentsens Vej 6

A/B Hjørnehuset Øster Farimagsgade 75 – Zinnsgade 2

hzt@valdal.com

johnvejlgaard@hotmail.com

A/B Øster Farimagsgade 77 & Collingsgade 3

flar@mail.dk

bakstrandgaard@hotmail.com

A/B Øster Søgade 96

mhj@vestadm.com

cc: info@vestadm.com

A/B Øster Søgade 98

letadministration@newsec.dk venligst anfør ejendomsnr. 61964 for A/B Øster Søgade 98

A/B Collingsgade 5

post@bygbolig.com

ireneloenne@gmail.com

A/B Collingsgade 7

aw@2plus2admin.dk

cc info@2plus2admin.dk

Zinnsgade 8

letadministration@newsec.dk venligst anfør ejendomsnr. 40100 for E/F Zinnsgade 8

formand@zinnsgade8.dk

Zinnsgade 6

Erik Damgaard

Es-ed@hotmail.dk

Zinnsgade 4

info@adv-martinelli.dk

Collingsgade 9

alex.rosendal@mail.tele.dk

