



År 2022, den 26. april afholdtes ordinær generalforsamling i A/B Thorsgade 95-97. For generalforsamlingen forelå følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning.
3. Forelæggelse af årsregnskab, lovpligtigt bilag 4 nøgleoplysningsskema og eventuel revisionsberetning samt godkendelse af årsregnskabet. Bestyrelsen foreslår at andelskronen forhøjes fra 4,3647 til 4,9091.
4. Forslag
 - a. Bestyrelsen foreslår ændring til husorden vedrørende festlokalet. Forslaget vil blive eftersendt.
 - b. Bestyrelsen ønsker ny bemyndigelse til at gennemføre projekt omkring etablering af port i ejendommen i gadeplan inden for en budgetramme på ca. 340 t.kr. inkl. moms. Udgiften kan afholdes af indestående på foreningens konti ude forhøjelse af boligafgiften.
5. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget til godkendelse og beslutning om eventuel ændring af boligafgiften. Boligafgiften forsætter på uændret niveau som 2021.
6. Valg til bestyrelsen.
 - a. Valg af formand. Formandsposten for Line Lykke Olsen er på ordinært valg for 2 år. Line genopstiller ikke, da hun nu er færdiguddannet.
 - b. Bestyrelsesposten for Julie Springborg (308) er på ordinært valg for 2 år, og Julie er villig til genvalg. Bestyrelsesposten for Uffe Wichmann (510) er på ordinært valg for 2 år, og Uffe er villig til genvalg. Anna Skab Hassing er først på valg i 2022.
Det er oplyst, at Rasmus Rafael Texel Schmidt (408) og Mina Elisabeth Magnusson (209) er villige til at stille op til bestyrelsesvalget.
 - c. Valg af 1-2 suppleanter for 1 år.
7. Valg af administrator
8. Valg af revisor
9. Eventuelt

Ad 1

Formand Line Lykke Olsen bød velkommen.

Som dirigent valgtes administrator Søren Kornum, By & Bolig. Dirigenten konstaterede at generalforsamlingen var lovligt indkaldt og varslet iht. Foreningens vedtægt og var beslutningsdygtig i alle punkter på dagsordenen, idet der var mødt 12 andelshavere og der forelå endvidere 11 fuldmagter. Dermed var 23 ud af i alt 46 andelshavere repræsenteret på generalforsamlingen.

Der var ikke indkommet medlemsforslag til behandling under dagsordenens punkt 4.

Monika Øgaard-Nielsen, By & Bolig, blev valgt som referent.

Ad 2

Bestyrelsens beretning blev forelagt af Line Lykke Olsen og gav ikke anledning til bemærkninger. Den foreligger skriftligt og er vedlagt referatet.

Bestyrelsens beretning godkendtes.

Ad 3

Søren Kornum, By & Bolig, gennemgik regnskabet for 2021, som udviste et driftsoverskud på kr. 741.229 og et likviditetsoverskud på kr. 104.122 efter afdrag på prioritetsgæld med kr. 637.107.

Likvide midler kr. 300.000,- er placeret på SKATTEKONTO for at spare foreningen for negativ rente af indestående.

Regnskabet godkendtes enstemmigt.

Foreningens ejendom var værdiansat efter fastholdt offentlig vurdering fra før 1. juli 2020 på kr. 61.000.000.



Andelskronen kunne på baggrund af årets resultat og den fastfrosset ejendomsværdi ansættes til kr. 4,9091 hvilket generalforsamlingen også godkendte enstemmigt.

Dirigenten forelagde herefter det lovpligtige bilag 4 om nøgletal med en bemærkning om at den eneste nye oplysning i bilaget i forhold til regnskabet's nøgletal er punkt F1a om foreningens ejendomsværdi er fastfrosset, hvilket er tilfældet.

Ad 4

a. Ændring af husorden

Bestyrelsen ønskede at foreslå ændring til husorden vedrørende festlokalet. Forslaget udgik, idet der ikke var eftersendt forslag til ændring i husorden.

b. Etablering af port

Bestyrelsen ønsker ny bemyndigelse til at gennemføre projekt omkring etablering af port i ejendommen i gadeplan inden for en budgetramme på ca. 340 t.kr. inkl. moms. Udgiften kan afholdes af indestående på foreningens konti uden forhøjelse af boligafgiften.

Formanden motiverede yderligere for forslaget og omdelte materiale med tegning samt økonomi over projektet. Se vedlagte bilag herom.

Der var spørgsmål fra forsamlingen som blandt andet omhandlede dørtlf. hvor det nye forslag indebærer, at der kommer to dørtелефoner for adgang - én ved den nye port og så den som er der i dag. Det er bevidst at bestyrelsen har ønsket denne dobbelte sikkerhed, så der ikke automatisk åbnes til trappeopgangen, når der er åbnes op ved porten. Dette for at sikre opgangene når der fester i festlokalet.

Dirigenten to herefter forslaget til afstemning hvor 1 stemte imod, 3 stemte blankt og 19 der stemte for, hvormed forslaget blev vedtaget.

Ad 5

Søren Kornum, By & Bolig, fremlagde bestyrelsens forslag til budget for 2022.

Budgettet var indledningsvis opstillet ud fra en forudsætning om at holde boligafgiften uændret efter nedsættelse den 1.10.2020 og der var i budgettet afsat kr. 148.000 til løbende vedligeholdelse.

Med disse bemærkninger godkendtes bestyrelsens foreslåede driftsbudget for 2022 med uændret boligafgift.

Ad 6

a. Valg af formand

Line Lykke Olsen (405) var på valg og genopstillede ikke grundet fraflytning fra foreningen. Til posten stillede Julie Springborg (308) op og blev valgt for en 2 årig periode.

b. Valg af bestyrelsesmedlemmer

Som bestyrelsesmedlemmer valgtes Uffe Wichmann (510) for en 1 årig periode samt Rasmus Rafael Texel Schmidt (408) og Mina Elisabeth Magnusson (209) begge for en 2 årig periode.

Bestyrelsen ser herefter således ud:

Formand	Julie Springborg (308)	2 år
Bestyrelsesmedlemmer	Uffe Wichmann (510)	1 år
	Rasmus Rafael Texel Schmidt (408)	2 år
	Mina Elisabeth Magnusson (209)	2 år
	Anna Skab Hassing (208).	1 år

c. Valg af suppleanter

Som suppleant for 1 år nyvalgtes Peter Alexander Olsen (304).

Ad 7

By & Bolig Administration ApS blev genvalgt som administrator.

Ad 8

BDO blev genvalgt som revisor.

Ad 9

Manglende lås af cykelport:

En andelshaver påpegede at porten til cykelområdet ofte står åben, hvilket er medvirkende til cykeltyverier. Andelshaveren foreslog at der opsættes en guide til hvordan man låser porten, idet der går rygter om at folk ikke kan finde ud af at lukke den korrekt. Det vil viceværten kigge på at få lavet.

Genfremsendelse af husorden:

En andelshaver forespurgte til om husorden ikke kunne genfremsendes til alle andelshavere igen, så det forhåbentlig kan afhjælpe de mange klager over støj som opleves, især ved benyttelse af festlokalet, også fra naboejendomme. Det blev oplyst af bestyrelsen at den husordensændring de arbejder på, gik på mulighed for at give bøde samt mulighed for udelukkelse fra benyttelse af lokalet i en given periode. En andelshaver oplyste i denne forbindelse, at der mangler oplysning om regler for benyttelse af festlokalet i selve lokalet. Det vil bestyrelsen se på at få opsat, så ingen er i tvivl om reglerne. Gældende husorden er vedlagt referatet og kan i øvrigt altid findes her:

<https://www.nemonline.nu/a-b-thorsgade-95-97-andelskollegium>

Dirigenten konstaterede herefter, at dagsordenen var udtømt og generalforsamlingen blev hævet kl. 19.02

Referatet underskrives med NemID af den tegningsberettigede bestyrelse, dirigent og referent.

Det er jo ikke lang tid siden vi sad her sidst, men nu er vi endelig tilbage til generalforsamlingens oprindelige afholdelsestidspunkt i april måned. Siden sidst har vi jo desværre sagt farvel til nogle bestyrelsesmedlemmer både Jesper og Josephine, men det har også betydet, at vi har kunne sige velkommen til Uffe som nyt bestyrelsesmedlem.

Siden slut august hvor den sidste generalforsamling fandt sted, har vi kigget på port løsningen, og fået et nyt tilbud, som vi blandt andet skal drøfte videre i dag. Derudover har vi afholdt 2 omgange arbejdsdage, hvor vi blandt andet har fået taget pælene op ude i gårdhaven og fjernet alt ukrudt, så vi kan bruge arealet på anden vis. Sidste arbejdsdag, købte vi blandt andet en fodbold og et kongespil, man er mere end velkommen til at benytte og låne, når man holder arrangementer eller lignende, så har vi i hvert fald nu pladsen til at boltre sig på. Skriv endelig til bestyrelsen eller viceværtten hvis du vil låne tingene, så stiller vi det frem, når du skal bruge det.

Vi er også i gang med at kigge på nyt internet til biblioteket, som har drillet det seneste stykke tid, og i samme omgang prøver vi, at finde på en løsning til igen at få internet her i fælleslokalet, som flittigt bliver brugt i eksamensperioder til projekter og opgaveskrivning. I forbindelse med fælleslokalet, er vi i gang med at finde et nyt køleskab, da vores eksisterende desværre ikke køler mere. Det fandt vi ud af på den hårde måde i søndags til arbejdsdag, der desværre bød på varmere drikkevarer end tiltænkt. I samme omgang har vi også snakket om, at fælleslokalet skal have en ordentlig overhaling med maling og nye fodpaneler, da de flere steder mangler eller er blevet ødelagt.

Jeg har også i en længere periode, i samarbejde med en af beboerne, bøvlet med en terrassedør der har larmet utrolig meget. Efter besøg af 3 forskellige håndværkere, vi fik dog endelig en forklaring, og det skyldes simpelthen undertryk i lejligheden. Undertrykket fandt håndværkeren ud af, stammer fra vores centralsug. Jeg har derfor haft et ventilationsselskab ude i sidste uge, der vil give hele vores system en kærlig og tiltrængt rengøring, samtidig med, de vil kigge på en løsning, så der kan komme mere luft ind i lejligheden, da centralsuget jo netop suger luften ud, men ikke tilfører rummet ny luft. Det håber vi kan afhjælpe problemet. Det er derfor også vigtigt at sige, at man ikke må dække listerne over terrasse- og hoveddør til, da de netop er med til at tilføre ny luft. Listerne var dækket til i den pågældende lejlighed, som har resulteret i undertrykket, da det har ødelagt lufttilførelsen.

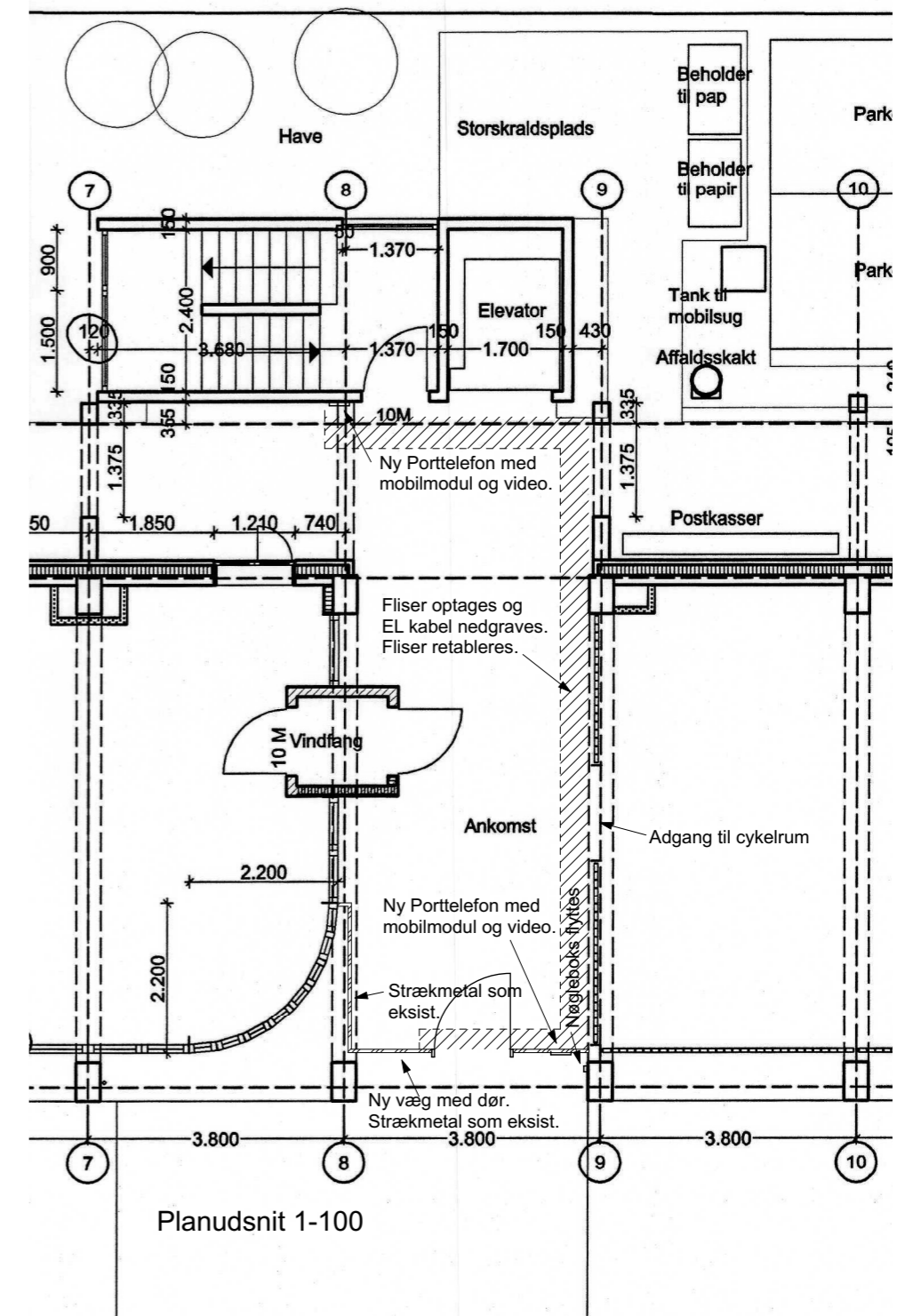
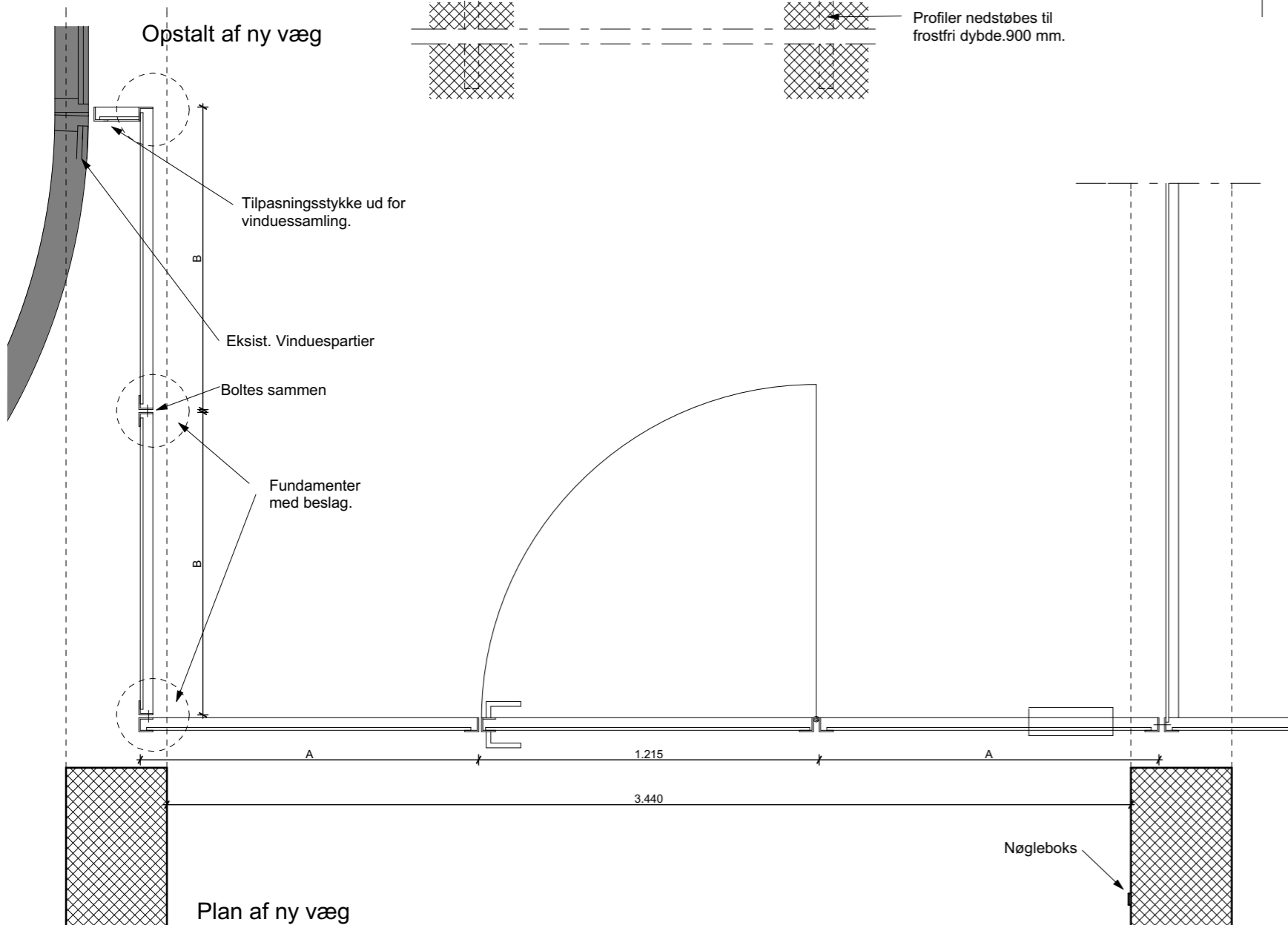
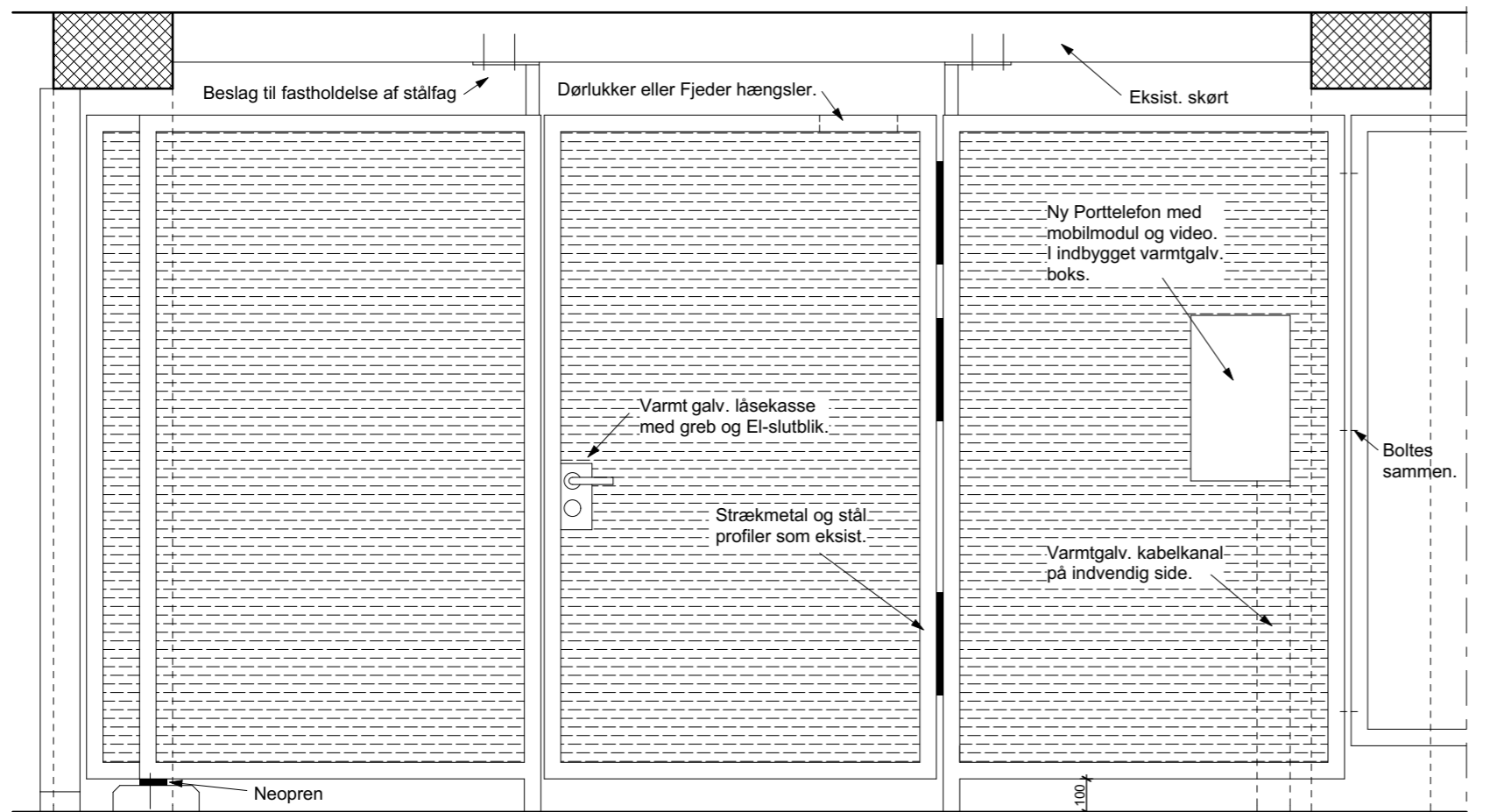
Som jeg startede med at sige, har vi jo desværre sagt farvel til nogle bestyrelsesmedlemmer, og i samme omgang, siger jeg også farvel som formand her til aften, så vi mangler derfor flere hænder. Så hvis det har interesse, og du har gode ideer, til hvad vi kan gøre for andelen og hvordan vi kan optimere forholdene, skal man endelig melde sig på - Vi har det altid rigtig sjovt og hyggeligt til vores møder.

Derudover skal vi desværre snart også sige farvel til Emma som vicevært, som har gjort det rigtig godt. Og i den forbindelse er stillingen som vicevært også ledig. Der er lavet et opslag på Facebook, som blandt andet fortæller lidt om de arbejdsopgaver, viceværtten har her i andelen. Ret endelig henvendelse til bestyrelsen eller Emma, hvis du vil høre mere.

Til slut vil jeg gerne takke bestyrelsen for et godt samarbejde og Søren for hans altid store hjælp og vejledning.

Kalkulation vedr.: etablering af ny portvæg med porttelefon - Thorsgade 95 - 97, København

Pos.nr.	Beskrivelse	Pos.brutto
		-
	Kalkulation vedr ny portvæg - Thorsgade 95 - 97, København	-
		-
	Jord / beton: Optagning og henlægge eksist fliser i depot, opgravning til kabler og fundamenter	9.779
	Jord / beton: Støbning af fundamenter samt nedstøbning af profiler ved ny dør	12.319
	Jord / beton: Retablering af fliser	5.588
		-
	Smed: Levering og montering af væge i strækmetal og ny dør udført i strækmetal. Revideret pris	104.648
	Smed: Levering og montering af låsekasse med greb og el slutblik	3.741
		-
		-
	EL:	-
	Levering og etablering af af 1 stk dørstation som kobles sammen med eksist dørtelefon anlæg. Revideret pris	65.262
		-
		-
		-
		-
		-
		-
Total	Oplyste priser er excl moms	201.337



Noter:
Eksisterende forhold skal opmåles af entreprenør på stedet.
Alt stål skal fremstå varmtgalvaniseret.



Husorden for kollegieandelsboligforeningen Thorsgade 95-97

1) Adgangsveje og opgange

- Alle døre til bygningen skal holdes aflåst
 - Gæster, der ikke er dine gæster må ikke lukkes ind.
- Cykler
 - Cykler skal stilles, så de ikke er til gene for de øvrige beboere.
 - Indgangspartiet skal så vidt muligt holdes frit for cykler.
- Bil
 - Biler må som udgangspunkt ikke parkeres i gården. I forbindelse med flytning må gården gerne benyttes til parkering. Dette koordineres med viceværten.
- Lås port
 - Porten skal altid holdes låst
- Tørrestativer i gården
 - Må benyttes af alle beboere

2) Affald

- Storskrald
 - Viceværten skal kontaktes for afhentning af storskrald.
 - Efter en aftale er indgået om afhentning må storskrald først stilles foran bygningen dagen inden eller på dagen for afhentning.
 - Storskraldet skal placeres op ad cykelskuret.
- Affaldsskakte
 - Må ikke benyttes
- Sortering
 - Glas i glascontainer på hjørnet ved Tagensvej
 - Aviser, blade, pap, plast, bioaffald og lignende anbringes i særlige containere i gården
 - Bioaffald kan kun afleveres i de grønne bio-poser.

4) Generelt om fællesarealer

- Tagterrassen er ikke beregnet til fest. Hvis man vil holde fest, skal man leje fælleslokalet eller holde det i sin egen lejlighed
- Det er vigtigt at festlokalet holdes låst i al den tid, der ikke opholder sig nogen derinde.
- Festlokalet
 - **Benyttelse af festlokalet i eksamensperioden**
 - I perioderne december - januar samt maj - juni skal der tages særligt hensyn, hvorfor lokalet kun må udlejes enten fredag eller lørdag i samme weekend.
 - **Regler for leje af festlokale**
 - Vores fælles- og festlokale er generelt til fri afbenyttelse i dagtimerne. Man kan lave mad, studere eller lave gruppearbejde på den betingelse, at alt er ryddet op, når man forlader lokalet.
 - I hverdage må lokalet ikke benyttes til højlydte fester, der strækker sig til efter kl. 22:00.
 - Fester fredag eller lørdag skal være afsluttet senest kl. 02. Hvis disse punkter ikke overholdes, kan personen blive udelukket fra at benytte lokalet til fremtidig brug.
 - Ønsker man at holde en fest, en fødselsdagsbrunch eller andre arrangementer, hvor man optager hele lokalet eller larmer/spiller musik efter kl. 22, så SKAL man booke lokalet. Man booker gennem viceværten, der også kontrollerer rengøringen. Når man booker lokalet, har man det som udgangspunkt i 24 timer.
 - Prisen for leje er 500 kroner, der bliver tillagt den følgende husleje. Man efterlader altid lokalet i så god stand som muligt og med grundig rengøring. Man aftaler kontrol af rengøringen med viceværten. Hvis ikke viceværten kan bestyrelsen tilkalde et rengøringsfirma for lejers regning. Vi opfordrer til, at man behandler vores fælleslokale, som man behandler sin egen lejlighed.
 - **Kravene til rengøringen er følgende:**
 - Gulvet fejes og vaskes
 - Alle kanter, overflader, borde, stole osv. støves og vaskes af med klud
 - Alle flasker, drikke, mad eller lignende fjernes fra lokalet
 - Service bliver vasket enten i opvaskemaskinen eller hånden
 - Alle klude skal vaskes i egen vaskemaskine og ligges tilbage på plads
 - Skraldespande tømmes
 - Borde, stole, møbler og bordfodbordet stilles pænt på plads
 - Toiletter rengøres
 - Udendørs arealer skal fejes og skrald skal fjernes.

Husorden for kollegieandelsboligforeningen Thorsgade 95-97

- Derudover er der følgende gældende regler for lejen:
- **Den store fryser i fælleslokalet**
- Foreningen har en fryser i fælleslokalet, som man kan benytte, hvis man mangler plads i sin egen. Alt der lægges i fryseren skal mærkes tydeligt med andelsnummer og dato. Ved foreningens 2 arbejdsdage vil ting, der ikke er gjort krav på, blive kasseret.
- Fryseren er kun til brug for beboerne og skal låses ved arrangementer.
- Koden til fryseren er 007
- **Anlæg**
- Foreningen ejer et anlæg til fælleslokalet. Anlægget er låst inde i depotrummet.
- Dette kan lånes til fester eller arrangementer efter aftale med enten viceværten eller bestyrelsen.
- Ved udlån skal anlægget forblive i festlokalet.
- Såfremt anlægget ødelægges i anledningen af det arrangement, som det er udlånt til, vil den, der har lånt anlægget skulle udrede en erstatning svarende det beløb, som foreningen har erhvervet anlægget for.
- **Andet**
- Lokalet skal være aflåst al den tid der ikke er nogen til stede. Bliver der begået indbrud som følge af at lejer ikke har låst lokalet af, er det lejer der hæfter for det stjålne. Bliver der ødelagt interiør eller vinduer, etc. er det også lejer der hæfter for dette og er altså erstatningsansvarlig for alt i lokalet.
- Det opfordres til, at man inden leje af lokalet går ned og ser på det, så man ved hvad man går ind til, når man lejer det. Check også forholdene (stole, bord osv.)
- Grundet mange klager fra naboer, skal døre være lukkede, når musikken er tændt.
- Det opfordres til at man adviserer de øvrige beboere om fester på Facebookgruppen i ugen op til festen.
- Der må **KUN** ryges udenfor.

5) Tagterrassen

- Der må ikke holdes fest på tagterrassen
- Der må ikke spilles høj musik på tagterrassen
- Det er god naboskik, at skrive på Facebook, hvis man inviterer venner eller familie på besøg på tagterrassen
- Tagterrassen skal efterlades pæn og ryddelig efter brug
- Stole og borde skal sættes på plads efter brug
- Skrald skal i skraldespandene ved skuret.
- Husk at benytte askebægrene - cigaretter må ikke smides ned i revnerne.
 - Taget er tjære og derfor brandfarligt
- Grill kun ved stenene
 - Skal være slukket, når man forlader den.
 - Taget er tjære og derfor brandfarligt
- Der må ikke lukkes folk ind, der ikke er dine egne gæster.
- Såfremt man bliver opmærksom på gæster på tagterrassen, der ikke er gæst til en beboer, skal man bede dem forlade tagterrassen. Hvis de modsætter sig, eller man føler sig utryg ved at konfrontere dem, kan man kontakte politiet.
- Krydderurterne er til fri afbenyttelse.
- Koderne til låsene er 2637

6) Biblioteket

- Biblioteket skal holdes aflåst, når det ikke er i brug.
- Lokalet er fortrinsvist beregnet som læsesal.
- Hvis der skal laves gruppearbejde, kan dette foretages i fælleslokalet, hvis der er beboere som ønsker at benytte biblioteket som læsesal.

7) Graffiti og hærværk

- Det er vigtigt at holde vores port, døre og elevator lukkede, så uvedkommende ikke kan komme ind. Der bliver jævnligt begået hærværk, graffiti og stjålet cykler, og derfor er det vigtigt, at ingen har adgang til vores arealer uden tilladelse.

8) Særligt om vedligeholdelse af egen lejlighed

- En andelshaver er forpligtet til at foretage al vedligeholdelse inde i boligen.

Husorden for kollegieandelsboligforeningen Thorsgade 95-97

- Man skal være særlig opmærksom på at afkalke toilettet med henblik på at forebygge vandskader.

9) Søndagsrengøring

- Hver søndag skal der gøres rent på kollegiets fællesområder.
- Hver etage har rengøringstjans hver 5. uge.
- Man skriver sit lejlighedsnummer på en af de opgaver på sedlen, der bliver hængt op af viceværten.
- Opgaverne skal så vidt som muligt klares om søndagen, da viceværten kontrollerer rengøringen enten søndag aften eller mandag.
- Hvis man er forhindret i at ordne det, man har skrevet sig på til at ordne, lige præcis søndag, kan man tage kontakt til viceværten og lave en aftale.
- Er man ude at rejse, kan man forsøge at bytte tjansen med en anden beboer.
- For manglende eller ikke godkendt rengøring betales der et ekstra bidrag jf. vedtægtens §35.1. Beløbet tillægges huslejen den følgende måned.

10) Husdyr

- Der må ikke holdes husdyr i foreningens ejendom, jf. vedtægterne
- Dyr må gerne passes, dog ikke over en længere periode.

11) Musik/støj

- Musik og støj skal holdes på et niveau, så det kun kan høres i egen lejlighed og ikke er til gene for andre beboere.
- Hvis der afholdes fest i egen lejlighed, skal støj og høj musik stoppes kl. 22:00 på hverdage og efter kl. 02:00 i weekender og på helligdage skal det holdes på et niveau, hvor det ikke er til gene for andre beboere. Det gælder generelt for støj og høj musik, at der skal vises omtanke for naboer og andre beboere.
- Der opfordres til at skrive til sine naboer, når der bliver holdt fest i lejligheden.
- Støjende maskiner og andet værktøj må alene anvendes mellem kl. 7.00-22.00 på hverdage og i weekender mellem kl. 9.00-22.00

12) Udleje/fremleje af lejlighed og AirBnB

- Hvis man udlejer/fremlejer sin lejlighed, er man forpligtet til at gøre lejer opmærksom på denne husorden.
- Lejer skal på lige fod med andre beboere af Thorsgade overholde nærværende husorden.

13) Overtrædelse af husordenen

- Hvis man bliver opmærksom på overtrædelse af nærværende husorden, har man ret til at henvende sig og referere til denne husorden. Hvis ikke situationen ændres, kan man kontakte bestyrelsen, der påtaler.

Således vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling den 14.9.2020

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Line Lykke Olsen

Bestyrelsesformand

På vegne af: A/B Thorsgade 95-97

Serienummer: PID:9208-2002-2-448086653141

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-08-21 15:51:55Z

NEM ID 

Josefine Fibiger Bundesen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: A/B Thorsgade 95-97

Serienummer: PID:9208-2002-2-763933981755

IP: 192.38.xxx.xxx

2021-08-23 07:04:28Z

NEM ID 

Jesper Riisbjerg Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: A/B Thorsgade 95-97

Serienummer: PID:9208-2002-2-184815930969

IP: 188.178.xxx.xxx

2021-08-26 17:43:28Z

NEM ID 

Anna Skab Hassing

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: A/B Thorsgade 95-97

Serienummer: PID:9208-2002-2-777682665579

IP: 87.61.xxx.xxx

2021-08-29 09:43:37Z

NEM ID 

Julie Deichmann Springborg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: A/B Thorsgade 95-97

Serienummer: PID:9208-2002-2-108707928876

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-08-31 09:50:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentmøgle: 4EEED-2801B-GHGLXKPIB87DVA-G5TIGZAM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anna Skab Hassing

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: A/B Thorsgade 95-97

Serienummer: PID:9208-2002-2-777682665579

IP: 130.225.xxx.xxx

2022-05-06 07:51:21 UTC

NEM ID 

Monika Sylvia Øgaard-Nielsen

Referent

På vegne af: Som referent

Serienummer: PID:9208-2002-2-817012762712

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-05-06 07:53:34 UTC

NEM ID 

Julie Deichmann Springborg

Bestyrelsesformand

På vegne af: A/B Thorsgade 95-97

Serienummer: PID:9208-2002-2-108707928876

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-05-08 10:39:45 UTC

NEM ID 

Mina Elisabeth Magnusson

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: A/B Thorsgade 95-97

Serienummer: PID:9208-2002-2-983967298315

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-05-08 14:48:02 UTC

NEM ID 

Søren Kornum

Dirigent

På vegne af: som Dirigent

Serienummer: CVR:30587766-RID:65336022

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-05-09 06:15:26 UTC

NEM ID 

Rasmus Rafael Texel Schmidt

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: A/B Thorsgade 95-97

Serienummer: 64eef685-f00e-428f-99e8-25dfb6d957e4

IP: 213.237.xxx.xxx

2022-05-10 20:16:17 UTC

Mit  

Uffe Wichmann

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: A/B Thorsgade 95-97

Serienummer: PID:9208-2002-2-662319917871

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-05-16 20:17:41 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>