

# Grundlag for PSS

## **AB Valdemarsgade 65-67**

Renovering af gårdfacade og bagtrappe

AB Valdemarsgade 65-67

1665 København V

Dato: 28.10.2020

Sagsnr.: 190177



# Indhold

<b>1.0</b>	<b>Forord</b>	<b>3</b>
<b>2.0</b>	<b>Beskrivelse af byggeriet</b>	<b>3</b>
<b>3.0</b>	<b>Organisation</b>	<b>3</b>
<b>4.0</b>	<b>Tidsplan</b>	<b>6</b>
<b>5.0</b>	<b>Eksisterende risici</b>	<b>6</b>
<b>6.0</b>	<b>Særligt farligt arbejde og særlige risici</b>	<b>6</b>
<b>7.0</b>	<b>Andre særlige forhold</b>	<b>6</b>
<b>8.0</b>	<b>Afgrænsning</b>	<b>7</b>
<b>9.0</b>	<b>Procedure for løbende kontrol</b>	<b>7</b>
<b>10.0</b>	<b>Beredskab</b>	<b>7</b>
<b>11.0</b>	<b>Fælles regler på byggepladsen</b>	<b>7</b>

## **Bilagsoversigt**

**190177\_11.05\_Bilag 1\_Oplæg til PSS. Byggeriets organisation**

**190177\_11.05\_Bilag 3\_Afgrænsning af sikkerhedsarbejder i fællesområder**

**190177\_11.05\_Bilag 4\_Checkliste – Arbejdsmiljøvurdering**

**190177\_11.05\_Bilag 5\_Risikoanalyse**

**190177\_11.05\_Bilag 6\_Miljø rapport**

**190177\_01.02\_Tidsplan\_AB Valdemarsgade**

**Situationsplan, tegn. Nr.: F1\_H1\_N0.1**

**Byggepladsplan, tegn. Nr.: F1\_H1\_N0.2**

**Tidsplan, (190177\_01.02\_tidsplan)**

## 1.0 Forord

På vegne af bygherren, AB Valdemarsgade 65-67, har Trio Arkitekter fået til opgave at udarbejde grundlag for udarbejdelse af Plan for Sikkerhed og Sundhed på nærværende opgave.

Sikkerhedsarbejdet på byggepladsen, herunder også færdiggørelse og ajourføring gennem hele byggeriet overdrages til hovedentreprenøren som udpeger certificeret sikkerhedskoordinator.

For at skabe rammerne for en sikker og sund byggeplads, er det en betingelse, at alle entreprenører og deres medarbejdere deltager aktivt i sikkerhedsarbejdet, sørger for at egne aktiviteter gennemføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt, samarbejder med byggeledelsen og sikkerhedskoordinator om at gennemføre sagen planmæssigt, og overholder aftaler og følger de beskrevne og aftalte retningslinjer.

## 2.0 Beskrivelse af byggeriet

Entrepriseform	Hovedentreprise
Beliggenhed	Matrikel nr. 1082, Udenbys Vester Kvarter, København, Valdemarsgade 65-67, 1665 København V.
Kort beskrivelse af byggeriet	Projektet omfatter facaderenovering mod gade og gårdside, samt indvendig renovering af 2 stk. bagtrapper. I forbindelse med facaderenovering udføres der en facade afrensning, mindre murværks reparationer og udskiftning af defekte skifer sålbænke, samt afsluttende overfladebehandling af gårdfacade.

## 3.0 Organisation

Bygherrens organisation

	Kontaktperson	Telefon	E-mail
<b>Bygherre</b>  Andelsboligforeningen: AB Valdemarsgade 65-67 Valdemarsgade 65-67 1665 København V Kontaktperson: Preben Thomsen  Koordinator / administrator Administrator:  SJELDANI Boligadministration A/S P. Knudsens Gade 1 2450 København SV CVR-nr. 35 67 79 68 <a href="http://www.sjeldani.dk">www.sjeldani.dk</a>	Preben Thomsen        Heidi Jeppesen	        33 24 21 11	        hj@sjeldani.dk
<b>Byggepladsen</b>  AB Valdemarsgade 65-67 Valdemarsgade 65-67 1665 København V		-	
<b>Bygherrens rådgiver</b>			

Bygningskonstruktør: Trio Arkitekter A/S Sankt Knuds Vej 36 1903 Frederiksberg C		3315 1520	mail@trioarkitekter.dk
Projektleder og fagtilsyn	Stine Gjesten Jan Bach Kristiansen	6165 7492 2783 5510	sg@trioarkitekter.dk jbc@trioarkitekter.dk

### Byggepladsens sikkerhedskoordinator

Byggepladsens sikkerhedsarbejde, herunder forpligtelsen til at færdiggøre/ajourføre Plan for Sikkerhed og Sundhed (PSS) samt koordineringspligten på byggepladsen, overdrages ved entreprisaftalens indgåelse af byggherren til hovedentreprenørens sikkerhedskoordinator, som skal være en af hovedentreprenøren udpeget person, som opfylder alle gældende krav i forhold til denne funktion. Dokumentation (kursusbevis) for gennemførelse af uddannelse som sikkerhedskoordinator skal på forlangende fremlægges for byggeledelsen. Den udpegede sikkerhedskoordinator må ikke være bygge/projekt leder på byggesagen.

Hovedentreprenøren er pligtig til løbende at underrette byggherren skriftligt (f.eks. i byggemødereferater) om hvem denne person er.

Såfremt arbejdstilsynet (AT) i byggeperioden, ved påbud, stiller krav til byggherren eller hovedentreprenøren om anvendelse af autoriseret arbejdsmiljørådgiver, afholdes alle udgifter hertil af hovedentreprenøren.

Han skal ligeledes udarbejde/ajourføre Plan for Sikkerhed og Sundhed (PSS) i henhold til gældende regler, herunder udpege forhold med særlig risiko (farligt arbejde) og hvor der skal træffes særlige sikkerhedsmæssige foranstaltninger til sikring af at arbejdsmiljøloven overholdes, herunder at risici og gener begrænses mest muligt og at alle grænseværdier overholdes.

Det påhviler således sikkerhedskoordinatoren at sikre, at alle sikkerhedsmæssige forhold lever fuldt op til alle gældende og relevante bestemmelser.

Sikkerhedskoordinatoren skal under byggeriet sørge for systematisk og dækkende kvalitetssikring af sikkerhedsarbejdet og hertil udarbejde tjeklister (kontrolskema) for samtlige aktivitetsområder og underentrepriser.

Tjeklisterne udarbejdes på baggrund af en sikkerhedsmanual, der fastlægger arbejdsmiljøstandarder på byggepladsen i henhold til pjecen "Mønsterarbejdspladsen", udgivet af SID / Danske entreprenører. Kontrol skal ske efter behov og mindst 1 gang ugentligt.

Såfremt der ved kontrolgennemgangen konstateres forhold, der indebærer overhængende risiko for den udførende eller andre på grund af manglende sikkerhedsforanstaltninger, skal arbejdet straks standses og må ikke fortsættes, førend de nødvendige og forskriftsmæssige sikkerhedsforanstaltninger er etableret.

### Sikkerhedsarbejdet

Sikkerhedsarbejdet på byggepladsen skal organiseres og gennemføres i henhold til Arbejdsministeriets Bekendtgørelse nr. 1181 af 15. oktober 2010 om virksomhedernes sikkerheds- og sundhedsarbejde, med tilhørende ændringer.

Anmeldelse af byggepladsen til Arbejdstilsynet:

Arbejdsministeriets bekendtgørelse nr. 1516 af 16. december 2010 med senere ændringer:

Inden en byggeplads etableres, skal der foreligge en skriftlig Plan for Sikkerhed og Sundhed (PSS) i forbindelse med dens indretning og drift, hvis

- 1) - 2 eller flere arbejdsgivere samtidig beskæftiger flere end 10 personer på byggepladsen, eller hvis dette ikke er tilfældet, skal anmeldelse ske, hvis
- 2) - arbejdets forventede varighed overstiger 30 arbejdsdage og mindst 20 ansatte er beskæftiget samtidigt, eller
  - den formodede arbejdsmængde overstiger 500 manddage eller
  - hvis bygge- og anlægsarbejdet indebærer særlige farer.

Hvis et bygge- og anlægsarbejde kun for en del består i arbejde af denne karakter, skal plan kun udarbejdes for den del af byggepladsen og den tidsperiode, inden for hvilken dette arbejde skal foregå.

Anmeldelsen skal foretages af sikkerhedskoordinatoren og skal foretages på en af Arbejdstilsynet udarbejdet blanket. En kopi af anmeldelsen skal opsættes et synligt sted på byggepladsen. Planen for sikkerhed og sundhed (PSSen) skal løbende ajourføres. Den skal i hele byggeperioden være tilgængelig for de ansatte og arbejdsgiverne på byggepladsen. Se i øvrigt Branchevejledning, marts 1997 om Byggepladsens plan for sikkerhed og sundhed.

#### Sikkerhedsmøder/sikkerhedskoordinering:

Sikkerhedskoordinatoren indkalder til koordinerende sikkerhedsmøder, som afholdes hver 2. uge, evt. i tilslutning til byggemøde og/eller når forholdene i øvrigt nødvendiggør det.

Sikkerhedskoordinatoren udsender referat til bygherren og de på byggepladsen beskæftigede virksomheder.

Den enkelte entreprenør skal selv sørge for intern fordeling til

- alle arbejdsledere
- sikkerhedsgrupperne og
- eventuelle tillidsfolk

Alle entreprenører og deres sikkerhedsgrupper indgår i sikkerhedsorganisationen.

Entreprenørerne eller deres repræsentanter har pligt til at deltage i de koordinerende sikkerhedsmøder.

Deltagerne skal have beføjelser til at træffe bindende aftaler om sikkerhedsarbejdet på entreprenørens vegne.

Eventuelle udgifter i forbindelse med sikkerhedsrepræsentanternes deltagelse i møder m.v. skal være indregnet i tilbuddet.

Ved arbejdets start skal entreprenørerne oplyse sikkerhedskoordinatoren om arbejdsgiver- og sikkerhedsrepræsentanter, der indgår i pladsens sikkerhedsorganisation.

Oversigt over entreprenører, deres ansvarsområder og oplysninger om aktuelle sikkerhedsgrupper, evt. sikkerhedsledere og sikkerhedsrepræsentanter ajourføres løbende i takt med kontraheringen og bemanding.

Entreprenøren er således forpligtiget til løbende at holde bygherrens rådgiver orienteret om antal beskæftigede personer på pladsen, såvel i eget regi som hos eventuelle underentreprenører, og med navne på sikkerhedsrepræsentanter.

Den enkelte entreprenør skal bidrage med oplysninger om kommende aktiviteter, herunder sikkerhedsprocedurer for særligt farligt arbejde.

#### Sikkerhedsforanstaltninger generelt:

Alle nødvendige sikkerhedsforanstaltninger i henhold til Arbejdstilsynets regler samt diverse regulativer, forskrifter mv. skal være indbefattet i tilbuddet, og entreprenøren skal drage omsorg for, at arbejdet udføres med tilbørlig forsigtighed og ved brug af alle nødvendige sikkerhedsforanstaltninger. Entreprenøren bærer således det fulde ansvar for alle ulemper, skader eller ulykkestilfælde, som måtte blive en følge af forsømmelighed i så henseende.

Entreprenøren har ansvar for, at sikkerhedsforanstaltninger, som midlertidigt fjernes af ham, snarest muligt, og senest når hans folk forlader arbejdsstedet, bliver genopsat på forsvarlig måde.

Opsatte sikkerhedsforanstaltninger må kun fjernes, når udførelsen af permanente bygningsdele gør dem overflødige. Hvis udførelsen af andre arbejder gør det nødvendigt at nedtage sikkerhedsforanstaltninger midlertidigt, skal der træffes aftale med sikkerhedskoordinatoren, og den entreprenør, der har fjernet dem, skal retablere dem omgående, så snart arbejdet tillader det.

Tilsynet med de påbudte sikkerhedsforanstaltninger påhviler alene den entreprenør, der har haft pligt til at sætte dem op.

Ophører denne entreprenørs arbejde, forinden det er forsvarligt at fjerne de af ham udførte sikkerhedsforanstaltninger, ophører hans tilsynspligt alligevel ikke, medmindre han skriftligt og med 14 dages varsel overfor bygherren har præciseret, hvilke af ham udførte sikkerhedsforanstaltninger, det vil blive nødvendigt at bibeholde og vedligeholde, og fra hvilket tidspunkt han begærer sig fritaget fra sin tilsynspligt.

#### Særlige sikkerhedsområder og –risici:

Områder, hvor særlige sikkerhedsmæssige forhold gør sig gældende eller hvor der foregår arbejder med særlige bestemmelser om beskyttelsesforanstaltninger og lign. Disse områder skal også fremgå af byggepladstegningen (se pkt. 3.3, Fællesforanstaltninger). Af arbejdstidsplanerne skal det særligt fremgå, hvor og i hvilke perioder, der skal foregå arbejde, der medfører særlige risici.

Byggepladstelefon:

Entreprenøren skal sikre, at der er adgang til nødtelefon på arbejdsstedet, subsidiært sikre at alle beskæftigede på pladsen har mobiltelefon på sig.

Forbindingskasse:

Der skal forefindes forbindingskasse, der til enhver tid indeholder de nødvendige rekvisitter, jf. Arbejdstilsynets krav hertil. Nærmere aftale om placering af forbindingskassen træffes ved første byggemøde.

#### 4.0 Tidsplan

Det skal fremgå af hovedentreprenørens reviderede og ajourførte arbejdstidsplan, i hvilke perioder, der foregår særligt farligt arbejde. Se også tidsplan.

Der påhviler sikkerhedskoordinatoren at sikre, at kun beføjede personer har adgang til byggepladsen. Det vil sige at kun aktiviteter som er angivet på arbejdstidsplanen, eller som er aftalt med sikkerhedskoordinator, må igangsættes.

#### 5.0 Eksisterende risici

Der er konstateret eksisterende risici jf. nedenstående.

	Risici	Forholdsregler
1	Ingen specielle	Ingen kendte på udbudstidspunktet

Alt arbejde skal udføres i nøje overensstemmelse med gældende vejledninger og regler på området.

#### 6.0 Særligt farligt arbejde og særlige risici

Områder, hvor særlige sikkerhedsmæssige forhold gør sig gældende eller hvor der foregår arbejder med særlige bestemmelser om beskyttelsesforanstaltninger og lign. Disse områder skal også fremgå af byggepladstegningen. Af arbejdstidsplanen skal det særligt fremgå, hvor og i hvilke perioder, der skal foregå arbejde, der medfører særlige risici.

Ved aktiviteter, der karakteriseres som "Særlig farligt arbejde"

skal den pågældende entreprenør gennemføre en risikovurdering og beskrive tilknyttede sikkerhedsprocedurer, der beskytter såvel egne ansatte som øvrige beskæftigede på byggepladsen.

	Risici	Sikkerhedsprocedure skal udarbejdes	Entreprise
1	Stilladsarbejde	Sikring af personer der opstiller stillads, sikring mod nedfald.	Hovedentreprenør
2.	Miljøsanering	Se vedlagte beskrivelser	Hovedentreprenør
3.	Risiko ved hejsning af tunge elementer.	Afspærringen af områder hvor der hejses/kranes	Hovedentreprenør
4.	Nedstyrtning ved frie gavle på bygningerne	Etablering af dæk/stillads som faldsikring ved gavle og facader iht. gældende bestemmelser.	Hovedentreprenør

#### 7.0 Andre særlige forhold

Idet der er konstateret mursejlere under tagudhæng på ejendommen, skal der tages hensyn til disse.

Det kan ske ved at opsætte redekasser til erstatning for alle de tabte redesteder under byggeriet. Redekasserne skal placeres på bygningsstilladset så tæt på de oprindelige redesteder som muligt.

## 8.0 Afgrænsning

Beskrivelsen af de enkelte foranstaltninger fremgår af Fællesbeskrivelsen og fagbeskrivelserne.

Ansvar og perioder for etablering, vedligehold og fjernelse af forskellige sikkerhedsforanstaltninger fremgår af Bilag 2 - Afgrænsning af sikkerhedsarbejder i fællesområder.

Den ansvarlige entreprenør skal føre tilsyn med, at hans ansvarsområder er vedligeholdte og lever op til kravene.

## 9.0 Procedure for løbende kontrol

Den systematiske kontrol af byggepladsens arbejdsmiljøforhold gennemføres ved systematiske "runder" (eller "runderinger") og brug af tjeklister.

Entreprenørerne skal deltage i den løbende kontrol og afhjælpe konstaterede mangler.

Kontrol hyppighed	Procedure?	Hvem
Dagligt	Kontrollere sikkerheden i egne arbejdsområder og adgangsveje, herunder ryddelighed. Eventuelle mangler afhjælpes. Alvorlige svigt meddeles koordinator.	Alle entreprenører
Dagligt	Den enkelte arbejdsgiver på byggepladsen skal sørge for, at de foranstaltninger for fællesområderne, som er aftalt med bygherren eller de andre arbejdsgivere, jf. bekendtgørelse om bygherrens pligter efter lov om arbejdsmiljø, iværksættes og vedligeholdes, samt føre et effektivt tilsyn hermed.	Alle entreprenører
Ugentligt	Gennemføre rundering vedr. sikkerhedsmæssig adfærd i fællesområder. Opfølgning på relevante forhold afklares med de ansvarlige entreprenører.	Sikkerhedskoordinator
Hver 2. uge	Rundering efter Mønsterarbejdsplads-metoden. Resultaterne behandles på de koordinerende sikkerhedsmøder og arkiveres hos koordinator	Sikkerhedskoordinator og sikkerhedsgrupper

## 10.0 Beredskab

Entreprenøren skal udarbejde og opsætte relevante beredskabsplaner i egne mandskabsskure, samt på byggepladstavler ved indgangene til bebyggelsen.

Placering af fælles førstehjælps- og brandslukningsudstyr, flugtveje mv. skal til enhver tid være hensigtsmæssig og fremgå af byggepladsindretningen. Se også Byggepladsplan, tegn. Nr.: F1\_H1\_N0.2.

## 11.0 Fælles regler på byggepladsen

Arbejdsmiljø generelt:

Udførelse af arbejdet skal overholde gældende krav i henhold til Arbejdsmiljøloven. Alle særlige forhold vedrørende arbejdsmiljø på byggepladsen skal iagttages, og entreprenøren skal sikre, at der træffes alle fornødne sikkerhedsmæssige foranstaltninger, således at risici og gener begrænses mest muligt, samt at alle grænseværdier overholdes.

Entreprenørens personale skal møde upåvirkede af alkohol og andre rusmidler, og indtagelse af sådanne under enhver form er forbudt i arbejdstiden, samt på byggepladsen og de dertil hørende arealer. Ved overtrædelse heraf kan bygherren og denne tilsyn kræve de pågældende personer bortvist.

Arbejdssprog:

Arbejdssproget er dansk. Hvis en entreprenør beskæftiger personer, der ikke taler og forstår dansk, skal de ledes og bistås af en dansktalende person, de kan kommunikere med. Denne person skal være til rådighed for koordinator.

Koordinator skal på forhånd orienteres om eventuel udenlands arbejdskraft.

Den, der midlertidigt fjerner en sikkerhedsforanstaltning for at kunne udføre et arbejde, såsom reparation eller installation, skal påse, at sikkerhedsforanstaltningen retableres umiddelbart efter arbejdsprocessens afslutning.