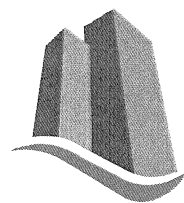


Kopi Pia 71-00-0107
+ hjemmesiden
2010-09-14

2010



BoLux
Ejendomsadministration

Abel Cathrines Gade 33
c/o Vestegnens Boligadministration
Darup Mosevej 1, Glim
4000 Roskilde

København, den 13. september 2010
Beboer nr. 1-8300-8303-2

Indkaldelse til generalforsamling 2010

På vegne af gårdlauget bestyrelse, skal jeg herved indkalde til ordinær generalforsamling i, **Gårdlauget Centrum-Karreen**, som afholdes

Tirsdag den 05. oktober 2010 kl. 18.00

i Gårdhuset

Dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning for det forløbne år.
3. Aflæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse. Vedlagt som bilag.
4. Forslag fra bestyrelsen og medlemmer. Bestyrelsen fremsætter følgende forslag:
 - a. Ajourføring af ordensregler.
 - b. Vaskerum og a conto betalinger.
 - c. Mobilsug/affaldshåndtering
 - d. Gårdens fremtidige udformning.
 - e. Gårdfest
 - f. Dugnad
 - g. Vicevært
5. Fremlæggelse til godkendelse af budget for det påbegyndte år, jf. § 5, stk. 2 samt overslag over det kommende års udgifter. Vedlagt som bilag.
6. Valg af formand samt 3-4 bestyrelsesmedlemmer og mindst 1 suppleant, jf. § 7.
7. Valg af revisor samt 1 revisor suppleant.
8. Valg af administrator
8. Eventuelt.

Eventuelle forslag, skal være formanden i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

På bestyrelsens vegne
Bolux A/S

Tascha Pedersen

Fuldmagt

Gårdlauget Centrum-Karreen

Undertegnede navn: _____

Adresse: _____

giver herved fuldmagt til ihænderhaveren af denne fuldmagt til at stemme på mine vegne på gårdlauget generalforsamling tirsdag den 05. oktober 2010.

Underskrift

Gårdlauget Centrum-Karreen

Årsregnskab for perioden

1. Januar 2009 - 31. December 2009

Administrator

Bolux A/S
Vester Voldgade 104, 1
1552 København V

Godkendt på den ordinære generalforsamling

København, den 2010

Som dirigent

Bestyrelsen for Gårdlauget Centrum-Karreen

Maria Hansen Møller

Per Nielsen

Rasmus Damsgaard

Som generalforsamlingsvalgt revisorer, har vi gennemgået årsregnskabet for 2009 og fundet det i overensstemmelse med det førte bogholderi.

Ved gennemgangen af regnskabet, har jeg dog bemærket følgende:

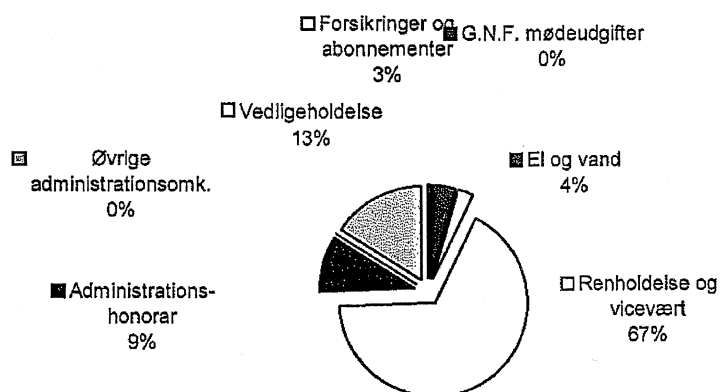
1. Opsætning af juletræ til kr. 6.000,- forekommer meget dyrt, specielt når der aldrig kom lys i det.
2. Det fremgår ikke på hvilken baggrund fakturaer fra Creative Gardens attesteres. Fakturaer er meget summariske - og det er aftalen med Creative Gardens også. Var det ikke meningen, at der skulle være pænt på tagterrassen med planter i sommerperioden? Det har der mig bekendt ikke været i sommeren 2009.
3. Rosenåens andel af udgifterne til el og vand bør opkræves løbende, så der ikke opstår et stort tilgodehavende.
4. Der burde være sket mere i mobil sug sagen. Projektet bliver vel snart forældet, og udgifterne til projektvederlag spildt.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende udtryk for gårdlavets driftsresultat for 2009 samt for status pr. 31/12 2009.

København, den 21.4.2010


Birgitte Uldall-Hansen

	Regnskab 2009	Regnskab 2008	Budget 2009
<u>Resultatopgørelse</u>			
Indtægter:			
Fællesbidrag	131.501	131.501	145.000
Indtægter i alt	131.501	131.501	145.000
Udgifter			
1 Ejendomsskatter og afgifter	580	964	0
El og vand	5.286	3.414	7.000
1 Forsikringer og abonnemeter	3.687	3.529	4.000
2 Renholdelse og vicevært	87.202	75.039	81.000
Administrationshonorar	12.500	12.000	12.500
3 Øvrige administrationsomk.	181	864	0
G.N.F. mødeudgifter	0	0	500
4 Vedligeholdelse	20.501	40.900	50.000
Udgifter i alt	129.937	136.710	155.000
Resultat før renter	1.564	-5.209	-10.000
Renteindtægt, bank	7.424	15.625	10.000
Driftsresultat	8.988	10.416	0,00



	Balance pr. 31.12.2009	Balance pr. 31.12.2008
<u>Aktiver</u>		
Materielle anlægsaktiver		
Moderniseringer	14.213	
Materielle anlægsaktiver i alt	14.213	0
Tilgodehavender		
Mellemregning med Bolux A/S	0	0
5 Tilgodehavender	36.409	53.747
Tilgodehavender i alt	36.409	53.747
Likvide beholdninger		
Jyske Bank 7851 116586-8	501.033	474.150
Kassebeholdning	0	0
Likvide beholdninger i alt	501.033	474.150
Omsætningsaktiver i alt	537.442	527.897
Aktiver i alt	551.655	527.897
<u>Passiver</u>		
Egenkapital		
Egenkapital	500.063	489.647
Årets resultat	8.988	10.416
Egenkapital i alt	509.051	500.063
Kortfristet gæld		
Mellemregning med Bolux A/S	25.437	23.284
Forudbetalte fællesomkostninger	6.305	0
6 Diverse skyldige omkostninger	10.863	4.550
Kortfristede gæld i alt	42.605	27.834
Passiver i alt	551.656	527.897

	Regnskab 2009	Regnskab 2008	Budget 2009
<u>Noter til resultatopgørelsen</u>			
1 Forsikringer			
Bygningsforsikring	3.687	3.529	4.000
Forsikringer i alt	3.687	3.529	4.000
2 Renholdelse og vicevært			
Gårdmand	87.202	19.105	81.000
Anden renholdelse	0	55.934	0
Renholdelse og vicevært i alt	87.202	75.039	81.000
3 Øvrige administrationsomk.			
Gebyr, pbs	181	206	0
Andre administrationsomkostninger	0	658	0
Øvrige administrationsomk. i alt	181	864	0
4 Vedligeholdelse			
Elektriker	0	3.472	0
Blikkenslager	0	3.125	0
Låsesmed	1.938	491	0
Gård, have og fællesrum	17.250	33.812	0
Gårdens fremtid	0	0	10.000
Vaskeri	1.313		
Budgetteret vedligeholdelse	0	0	40.000
Vedligeholdelse i alt	20.501	40.900	50.000
<u>Noter til balancen</u>			
5 Tilgodehavender			
Periodiseret forsikring	929	897	
A/B Rosenåen vaskeriforbrug (el)	35.480	52.850	
Tilgodehavender i alt	36.409	53.747	
6 Skyldige omkostninger			
Creativ Gardens A/S	10.863	4.550	
Skyldige omkostninger ialt	10.863	4.550	

Budgetforslag

Gårdlauget Centrum-Karreen

Budgetforslag for perioden 1. januar 2010 - 31. december 2010

	Regnskab 2009	Budget 2009	Budget 2010
Vandforbrug	580	1000	1.000
EI	5.286	6.000	6.000
Forsikringer	3.687	4.000	4.000
Vedligeholdelse/anskaffelser	20.501	40.000	20.000
Gårdmand & renholdelse	87.202	81.000	95.000
Administrationshonorar	12.500	12.500	12.700
Foreningsudgifter/Indtægter i øvrigt			
Bestyrelsemøder	0	500	500
Gårds fremtid	0	10.000	10.000
Diverse	181	0	0
	129.937	155.000	149.200
Renter og kursregulering m.v	-7.424	-10.000	-7.000
Fællesudgifter i alt	122.513	145.000	142.200
	Fordelingstal		
Istedgade 15-17/Abel Cathrines gade 29	2.616	35.345	34.662
Istedgade 13	1.023	13.823	13.555
Istedgade 11/Helgolandsgade 14	2.058	27.806	27.269
Helgolandsgade 16	1.076	14.538	14.257
Helgolandsgade 18	1.306	17.645	17.305
Halmtorvet 10	998	13.484	13.224
Abel Cathrines gade 33	1.024	13.835	13.568
Abel Cathrines gade 31	631	8.525	8.361
	10.732		
Indbetalt i alt	-131.501	145.000	142.200
Årets resultat	-8.988	0	0

Regulering

Centrum karreen.

Ordensregler

1. Gårdanlægget skal være et rart sted, hvor vi tager hensyn til hinanden. Alle bedes derfor hjælpe til at nedenstående regler overholdes.
2. Gården er fælles for alle beboere og deres gæster.
3. Gården er til ophold og til børnenes leg. Derfor må husdyr ikke luftes i gården, lige som de ikke må løbe frit omkring. Kommer der ved et uheld alligevel efterladenskaber, så skal de straks fjernes.
4. Fodring af husdyr, vilde katte e.l. er ikke tilladt. Fodring af fugle er dog tilladt.
5. Musik og sang fra ophold i gården skal begrænses på samme måde, som man tager hensyn til sine naboer, altså aldrig støj mellem kl. 22 og 08.
6. Alle porte og portgange skal være åbne og frie for hensatte ting og sager. Dette af hensyn til brandfaren og brandvæsenets regler.
7. Affald:
 - Almindeligt affald lægges i de grønne containere
 - Papiraffald lægges i de grå containere
 - Pap affald fra de erhvervsdrivende lægges i de særlige containere hertil
 - Erhvervsdrivendes affald skal lægges i de erhvervenes særlige affaldssystemer og må ikke blandes med øvrige affald
 - Storskrald hensættes i sorteret orden i den del af fælleshuset, som er særskilt indrettet hertil
 - **DER MÅ IKKE KOMME PAP I STORSKRALD. HUSK AT SORTERE!**
 - Flasker lægges i flaskecontainere, og
 - Batterier lægges i særlige beholdere for samme.
 - El affald skal stilles til højre, langs med væggen, i porten ud til istedgade.
8. Cykler skal sættes på de afmærkede steder. Ødelagte cykler kan med tydelig angivelse fra ejer sættes sammen med jernaffald i rummet for storskrald.
9. Gården har sit eget låseanlæg, som skal sikre, at der ikke kommer fremmede ind i gården og herfra videre ind i de enkelte ejendomme. Portene skal derfor være lukkede, og nøgler må aldrig videregives til fremmede.

10. Gårdens områder må ikke anvendes til opbevaring af emballage, møbler, inventardele m.v. endsige af varer og/eller affald hensat uden for de områder, der er særskilt indrettet til dette.

Administrator kan etablere afhentningsordninger for sådanne hensatte genstande og videresende faktura herpå til den ejendom, hvori årsagsgiver er lejer /ejer. Den pågældende ejendom kan så foretage det videre fornødne.

Vi er mange beboere i karreen, og gården er faktisk ikke så stor. For at sikre, at der er plads til os alle og til vore cykler og affald, opfordres alle til at hjælpe med at sikre det gode naboskab og et godt fælles miljø.

Vel mødt i gården.

Bestyrelsen den 17.juli 2008.