



Gårdlavet Musikgården

CVR nr. 27 19 41 17

Straussvej 5

2450 København SV

Årsrapport for 2009

Administrator:

Sjeldani Administration
P. Knudsens Gade 1
2450 København SV
Telefon: 33 24 21 11

Indholdsfortegnelse

Bestyrelsens påtegning - årsrapportens godkendelse	Side 1
Revisionspåtegning	Side 2
Formål	Side 3
Anvendt regnskabspraksis	Side 3
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2009	Side 4
Balance 31. december 2009, aktiver og passiver	Side 5

Bestyrelsens påtegning

Det er bestyrelsens opfattelse, at efterfølgende årsrapport for 2009 er aflagt efter gældende lovgivning og foreningens vedtægter.

Det er ligeledes bestyrelsens opfattelse at resultatopgørelsen, der udviser et resultat på kr. -75.296 giver et retvisende billede af de forløbne regnskabsårs indtægter og udgifter, samt at balancen giver et retvisende billede af foreningens økonomiske stilling pr. 31. december 2009 med en egenkapital på kr. 30.097.

Bestyrelsen indstillier derfor nærværende årsrapport til godkendelse på foreningens ordinære generalforsamling.

København, den 6. april 2010

Bestyrelsen:

Således vedtaget på foreningens generalforsamling, den / 2010.

Dirigent:

Den uafhængige revisors påtegning

Vi har revideret årsregnskabet for Gårdlavet Musikgården for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2009, omfattende bestyrelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse og balance, siderne 1 - 5. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægge og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for foreningens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af bestyrelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af bestyrelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

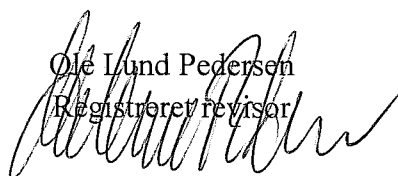
Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2009 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2009 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Farum, den 7. april 2010

LUNI Registreret Revisionsanpartsselskab

Ole Lund Pedersen
Registreret revisor



Formål

Gårdlavets formål er at administrere og drive det fælles gårdanlæg beliggende bag ejendommene på Offenbachsvej 2 - 20 Mozartsvej 15 - 17, Straussvej 1 - 17 og Wagnersvej 14 - 18.

Foreningen skal ikke oparbejde nogen formue.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovs bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Resultatopgørelse og balance er dog opstillet under hensyn til foreningens særlige behov.

Resultatopgørelsen

Bidrag og andre indtægter, der vedrører regnskabsperioden er indtægtsført i resultatopgørelsen, uanset om beløbet er indbetalt til foreningen pr. 31. december.

Ligeledes er alle omkostninger, der vedrører regnskabsperioden udgiftsført i resultatopgørelsen, uanset om beløbet er betalt pr. 31. december.

Mindre driftsmidler udgiftsføres i anskaffesåret.

Årets resultat foreslås overført til næste år.

Balancen

Aktiver:

Tilgodehavender er optaget til den værdi, der forventes at indgå.

Passiver:

Kortfristet gæld medtages til den værdi, som forpligtelsen kan indfries til, hvilket normalt svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse l. januar - 31.december

Indtægter:	<u>2009</u>	<u>2008</u>
Gårdlavsbidrag	137.640	200.520
Renter, netto	60	923
Indtægter i alt	<u>137.700</u>	<u>201.443</u>
Udgifter:		
Gårdmand - løn	90.345	93.829
Gårdmand - pension	6.341	3.207
Feriepengeregulering hensat	-916	5.446
ATP	720	379
Barsel, AER, AES og FIB	254	255
Forsikringer	8.847	8.700
Elektricitet & vand	13.900	8.300
Kontorhold, gebyrer og porto	130	139
Revision og regnskabsassistance	4.500	4.125
Administrationshonorar	7.500	7.000
Elpærer m.v.	1.355	1.709
Diverse administrative udgifter	3.188	2.993
Københavns Kommune - Center for miljø	0	3.240
Eftersyn fejmaskine	0	1.425
Lønsumsafgift	5.192	5.192
Maling	2.849	0
Benzin	319	0
Tab Strandholmhus II	68.472	0
Udgifter i alt	<u>212.996</u>	<u>145.939</u>
Årets resultat	<u>-75.296</u>	<u>55.504</u>

Balance 31. december

	<u>31/12 2009</u>	<u>31/12 2008</u>
Aktiver:		
Omsætningsaktiver:		
Tilgodehavender:		
A/B Strandholmhus - restance 11/8 - 31/12 2009	23.994	92.880
Tilgodehavender i alt	<u>23.994</u>	<u>92.880</u>
Likvide beholdninger:		
Danske Bank	61.446	64.189
Likvide beholdninger i alt	<u>61.446</u>	<u>64.189</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>85.440</u>	<u>157.069</u>
Aktiver i alt	<u>85.440</u>	<u>157.069</u>
Passiver:		
Egenkapital:		
Overførsel til næste år:		
Saldo primo	105.393	49.889
Årets resultat	-75.296	55.504
Egenkapital i alt	<u>30.097</u>	<u>105.393</u>
Kortfristet gæld:		
Administrator	522	3.000
Mozartshus	26.180	16.180
A-skat, Am-bidrag og ATP	3.169	11.675
Feriepenge	10.588	11.504
Skyldig lønsum 2008	5.192	5.192
Skyldig lønsum 2009	5.192	
Skyldig revisor	4.500	4.125
Kortfristet gæld i alt	<u>55.343</u>	<u>51.676</u>
Passiver i alt	<u>85.440</u>	<u>157.069</u>