

Gårdlavet Musikgården

CVR nr. 27 19 41 17

Straussvej 5

2450 København SV

Årsrapport for 2010

Administrator:

Sjeldani Administration
P. Knudsens Gade 1
2450 København SV
Telefon: 33 24 21 11

Indholdsfortegnelse

Bestyrelsens påtegning - årsrapportens godkendelse	Side 1
Revisionspåtegning	Side 2
Formål	Side 3
Anvendt regnskabspraksis	Side 3
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2010	Side 4
Balance 31. december 2010, aktiver og passiver	Side 5

Bestyrelsens påtegning

Det er bestyrelsens opfattelse, at efterfølgende årsrapport for 2010 er aflagt efter gældende lovgivning og foreningens vedtægter.

Det er ligeledes bestyrelsens opfattelse at resultatopgørelsen, der udviser et resultat på kr. -11.308 giver et retvisende billede af de forløbne regnskabsårs indtægter og udgifter, samt at balancen giver et retvisende billede af foreningens økonomiske stilling pr. 31. december 2010 med en egenkapital på kr. 18.789.

Bestyrelsen indstillier derfor nærværende årsrapport til godkendelse på foreningens ordinære generalforsamling.

København, den 8. marts 2011

Bestyrelsen:

[Handwritten signatures of the board members]

Anders
Sørensen
L. Pedersen
Jos E. Johansen
Anne Jensen

[Signature] *[Signature]*

Således vedtaget på foreningens generalforsamling, den 9/5 2011.

Dirigent: *KARL HOLM FREDRIKSEN*

[Handwritten signature of the director]

Den uafhængige revisors påtegning

Vi har revideret årsregnskabet for Gårdlavet Musikgården for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010, omfattende bestyrelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse og balance, siderne 1 - 5. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægge og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for foreningens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af bestyrelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af bestyrelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

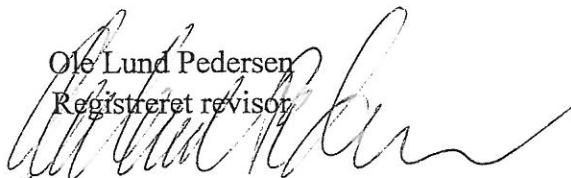
Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2010 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Farum, den 9. marts 2011
LUNI Registreret Revisionsanpartsselskab

Ole Lund Pedersen
Registreret revisor



Formål

Gårdlavets formål er at administrere og drive det fælles gårdanlæg beliggende bag ejendommene på Offenbachsvej 2 - 20 Mozartsvej 15 - 17, Straussvej 1 - 17 og Wagnersvej 14 - 18.

Foreningen skal ikke oparbejde nogen formue.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovs bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Resultatopgørelse og balance er dog opstillet under hensyn til foreningens særlige behov.

Resultatopgørelsen

Bidrag og andre indtægter, der vedrører regnskabsperioden er indtægtsført i resultatopgørelsen, uanset om beløbet er indbetalt til foreningen pr. 31. december.

Ligeledes er alle omkostninger, der vedrører regnskabsperioden udgiftsført i resultatopgørelsen, uanset om beløbet er betalt pr. 31. december.

Mindre driftsmidler udgiftsføres i anskaffesåret.

Årets resultat foreslås overført til næste år.

Balancen

Aktiver:

Tilgodehavender er optaget til den værdi, der forventes at indgå.

Passiver:

Kortfristet gæld medtages til den værdi, som forpligtelsen kan indfries til, hvilket normalt svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse I. januar - 31. december

Indtægter:	<u>2010</u>	<u>2009</u>
Gårdlavsbidrag	137.640	137.640
Renter, netto	26	60
Indtægter i alt	<u>137.666</u>	<u>137.700</u>
Udgifter:		
Gårdmand - løn	91.958	90.345
Gårdmand - pension	6.331	6.341
Feriepengeregulering hensat	188	-916
ATP	720	720
Barsel, AER, AES og FIB	290	254
Forsikringer	9.702	8.847
Elektricitet & vand	8.300	13.900
Kontorhold, gebyrer og porto	101	130
Revision og regnskabsassistance	4.500	4.500
Administrationshonorar	7.500	7.500
Elpærer m.v.	0	1.355
Diverse administrative udgifter	303	3.188
Lønsumsafgift	5.186	5.192
Maling	0	2.849
Benzin	0	319
Rep. kabler i jord ud til skur	12.213	0
Rep. af traktor	1.682	0
Tab Strandholmhus II	0	68.472
Udgifter i alt	<u>148.974</u>	<u>212.996</u>
Årets resultat	<u>-11.308</u>	<u>-75.296</u>

Balance 31. december

	<u>31/12 2010</u>	<u>31/12 2009</u>
Aktiver:		
Omsætningsaktiver:		
Tilgodehavender:		
A/B Strandholmhus - restance 11/8 - 31/12 2009	0	23.994
Tilgodehavender i alt	<u>0</u>	<u>23.994</u>
Likvide beholdninger:		
Danske Bank	50.375	61.446
Likvide beholdninger i alt	<u>50.375</u>	<u>61.446</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>50.375</u>	<u>85.440</u>
Aktiver i alt	<u>50.375</u>	<u>85.440</u>
 Passiver:		
Egenkapital:		
Overførsel til næste år:		
Saldo primo	30.097	105.393
Årets resultat	-11.308	-75.296
Egenkapital i alt	<u>18.789</u>	<u>30.097</u>
 Kortfristet gæld:		
Administrator	500	522
Mozartshus	0	26.180
A-skat, Am-bidrag og ATP	4.084	3.169
Feriepenge	10.874	10.588
Skyldig lønsum tidligere år	11.624	10.384
Skyldig lønsum 2010	4	0
Skyldig revisor	4.500	4.500
Kortfristet gæld i alt	<u>31.586</u>	<u>55.343</u>
Passiver i alt	<u>50.375</u>	<u>85.440</u>